



REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2021.

MINISTAR



Prof. dr. sc. Radovan Fuchs



Zagreb, prosinac 2020.

KLASA: 023-03/20-01/00001

URBROJ: 533-02-21-0002



SADRŽAJ

| | |
|---|----|
| 1. Predgovor ministra znanosti i obrazovanja | 3 |
| 2. Uvod | 4 |
| 3. Sažeti prikaz aktivnosti iz godišnjeg plana | 5 |
| 4. Organizacijska struktura | 6 |
| 5. Ciljevi po ustrojstvenim jedinicama | 7 |
| 5.1. KABINET MINISTRA | 7 |
| 5.2. GLAVNO TAJNIŠTVO | 10 |
| 5.3. UPRAVA ZA ZNANOST I TEHNOLOGIJU | 28 |
| 5.4. UPRAVA ZA VISOKO OBRAZOVANJE | 33 |
| 5.5. UPRAVA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE | 39 |
| 5.6. UPRAVA ZA POTPORU I UNAPRJEĐENJE SUSTAVA ODGOJA I OBRAZOVANJA | 49 |
| 5.7. UPRAVA ZA NACIONALNE MANJINE | 60 |
| 5.8. SAMOSTALNI SEKTOR PROSVJETNE INSPEKCIJE | 62 |
| 5.9. SAMOSTALNI SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE I DRUGOSTUPANJSKI POSTUPAK | 64 |
| 5.10. SAMOSTALNI SEKTOR ZA KOORDINACIJU EUROPSKIH POSLOVA I MEĐUNARODNE SURADNJE | 66 |
| 5.11. SAMOSTALNA SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU | 68 |
| 6. Financijski plan razdjela 080 - Ministarstvo znanosti i obrazovanja 2021. godinu | 69 |
| 7. Proračunski korisnici razdjela 080 - Ministarstvo znanosti i obrazovanja | 70 |



1. Predgovor ministra znanosti i obrazovanja



Ministarstvo znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) nadležno je državno tijelo za sustav ranoga i predškolskoga, osnovnoškolskoga i srednjoškolskoga odgoja i obrazovanja, obrazovanja odraslih, visokoškolskoga obrazovanja te znanosti i tehnologije. Ministarstvo je mjerodavno strateško i provedbeno tijelo koje svojom ulogom, ustrojem, aktivnostima i kapacitetima osigurava temeljne pretpostavke za uređeno djelovanje i održiv razvoj ljudskih potencijala u navedenim sustavima u Republici Hrvatskoj. Obavljanjem redovite djelatnosti

Ministarstvo pruža svu potrebnu potporu dionicima i korisnicima sustava u stručnom, materijalnom i financijskom smislu.

Svoje ciljeve Ministarstvo postiže usklađenim i odgovornim promišljanjem i djelovanjem u suradnji s ostalim relevantnim tijelima državne i javne uprave te lokalne i regionalne samouprave, kao i sa svim dionicima odgojno-obrazovne i znanstvene djelatnosti.

U skladu s navedenim, u 2021. godini Ministarstvo će nastaviti s unaprjeđenjem kvalitete sustava odgoja i obrazovanja: očekuje nas obnova ustanova koje su stradale u potresu za što je Vlada Republike Hrvatske osigurala značajna sredstva iz Fonda solidarnosti Europske unije i preko zajma Svjetske banke. Nadalje, u suradnji s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja planiran je pilot-projekt nacionalnih ispita kao dijela vanjskog vrednovanja škola. Predstoji nam i definiranje zakonodavne podloge s ciljem daljnjeg unaprjeđenja sustava odgoja i obrazovanja, posebice strukovnoga, i to uz izmjene i dopune Zakona o strukovnom obrazovanju, a tu je nakon punih 10 godina i prijeko potreban novi Zakon o obrazovanju odraslih.

U godini pred nama predstoji nam i unapređenje sustava znanosti i visokoga obrazovanja definiranjem novoga zakonodavnog okvira. Nastavit ćemo i s ulaganjem u smještajne kapacitete te unaprjeđenjem studentskog standarda i nastavkom stipendiranja STEM i socio-ekonomske kategorije studenata. Posebno je važno unaprijediti sustav financiranja visokoga obrazovanja modelom koji se temelji na kvaliteti, relevantnosti i socijalnoj osjetljivosti.

Sve to radit ćemo u suradnji i komunikaciji sa strukom, učiteljima i nastavnicima, a cilj nam je svima isti - stjecanje i usvajanje znanja, vještina i stajališta potrebnih za budućnost učenika i studenata te za život u modernom i globaliziranom svijetu.

Aktivnostima koje se nalaze u ovom dokumentu Ministarstvo će nastojati ostvariti ključne reformske mjere *Programa Vlade Republike Hrvatske za mandat 2020. - 2024.* i *Nacionalnoga programa reformi Vlade Republike Hrvatske, mjere i aktivnosti Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije, Provedbenog programa Ministarstva znanosti i obrazovanja RH za razdoblje 2021. - 2024.*, kao i osnovne zadaće i djelatnosti propisane člankom 23. *Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave.*

U tom smislu, osim što je komunikacijski alat prema javnosti, *Godišnji plan* ujedno je i važan alat u osiguranju kvalitetnoga organizacijskog okvira za provedbu nacionalnih i europskih politika, kao i alat uz pomoć kojega Ministarstvo dionicima i suradnicima pruža konkretnu potporu u ostvarivanju programa rada.

2. Uvod

Godišnji plan rada komunikacijski je alat prema suradničkim ustanovama i dionicima sustava, građanima, medijima i drugima koji su prema članku 24. Uredbe o općim pravilima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave (Narodne novine, broj 70/19) obvezna izraditi sva tijela državne uprave s ciljem podizanja transparentnosti i odgovornosti.

Godišnji plan Ministarstva sadrži ciljeve ustrojstvenih jedinica koji su prikazani u vremenski određenim zadaćama i aktivnostima tijekom 2021., a odnose se ponajprije na:

- izradu nacrtu propisa,
- neposrednu provedbu zakona i drugih propisa,
- upravni, odnosno inspeksijski nadzor te
- praćenje stanja u upravnim područjima iz djelokruga tijela državne uprave.

Godišnji plan Ministarstva je općenit dokument koji, osim povezivanja s financijskim planom, zahtijeva i dodatnu razradu do razine državnih službenika, uključivanje ustrojstvenih jedinica koje nisu spominjane u provedbi *Provedbenog programa Ministarstva znanosti i obrazovanja RH za razdoblje 2021. - 2024.* te rasporeda svih aktivnosti po ustrojstvenim jedinicama i službenicima.

Upravljanje dodatnim resursima potrebnim za ostvarenje ciljeva na razini ustrojstvenih jedinica ključan je element. Sve ustrojstvene jedinice Ministarstva planirale su godišnje aktivnosti te je na jednoobrazan način prikazan djelokrug rada Ministarstva u sklopu operativnih koraka kako bi se provele reformske mjere i ispunili strateški ciljevi Ministarstva i Vlade Republike Hrvatske.

3. Sažeti prikaz aktivnosti iz godišnjeg plana

Tablica 1. Ukupan broj aktivnosti prema vrstama

| Red. br. | Naziv ustrojstvene jedinice | Ukupan broj aktivnosti | Broj aktivnosti po vrsti | | | | |
|---------------|--|------------------------|--------------------------|------------|----------|-----------|-----------|
| | | | Z | P | I | A | O |
| 1. | Kabinet ministra | 22 | 4 | 16 | | 1 | 1 |
| 2. | Glavno tajništvo | 108 | 1 | 40 | 1 | 3 | 63 |
| 3. | Uprava za znanost i tehnologiju | 32 | 4 | 15 | | 13 | |
| 4. | Uprava za visoko obrazovanje | 14 | 3 | 3 | | 7 | 1 |
| 5. | Uprava za odgoj i obrazovanje | 50 | 13 | 16 | | | 21 |
| 6. | Uprava za potporu i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja | 56 | 1 | 52 | | | 3 |
| 7. | Uprava za nacionalne manjine | 11 | | 8 | | 3 | |
| 8. | Samostalni sektor prosvjetne inspekcije | 8 | | 2 | 4 | 2 | |
| 9. | Samostalni sektor za pravne poslove i drugostupanjski postupak | 13 | 2 | 10 | 1 | | |
| 10. | Samostalni sektor za koordinaciju europskih poslova i međunarodne suradnje | 10 | | 10 | | | |
| 11. | Samostalna služba za unutarnju reviziju | 7 | | | | 7 | |
| UKUPNO | | 331 | 28 | 172 | 6 | 36 | 89 |

Z - aktivnosti vezane uz izradu nacrtu propisa (izrada nacrtu zakona, pravilnika, napatka...)

P - aktivnosti vezane uz neposrednu provedbu zakona i drugih propisa

I - aktivnosti vezane uz upravni/inspekcijski nadzor

A - aktivnosti vezane uz praćenje stanja u upravnim područjima iz djelokruga tijela

O - ostalo (ostali zadaci)

5. Ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

5.1. KABINET MINISTRA

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--|--|--|--|---|--|------------------|
| I. | Obavljanje stručnih i savjetodavnih poslova vezanih uz ostvarivanje programa rada Ministarstva | Priprema ministra i državnih tajnika/ca za stručne rasprave, javne istupe i druge aktivnosti | Broj obavljenih priprema i pripremljenih promemorija | Savjetnici/e ministra i savjetnici/e u Kabinetu ministra | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. | P |
| | | Praćenje stranih i domaćih strateških dokumenata i javnih politika | Broj konzultiranih dokumenata | Glavni savjetnik i savjetnici/e ministra | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024., Nacionalni program reformi | P |
| | | Analiza i praćenje pojedinih segmenata hrvatskih i stranih obrazovnih sustava i sustava znanosti | Broj ažuriranih izvješća | Glavni savjetnik, savjetnici/e ministra i savjetnici/e u Kabinetu ministra | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024., Nacionalni program reformi | P |
| | | Sudjelovanje u pripremi strateških dokumenata te pripremi podloga za njihovu izradu | Broj pripremljenih strateških dokumenata | Glavni savjetnik, savjetnici/e ministra i savjetnici/e u Kabinetu ministra | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024., Nacionalni program reformi | P |
| | | Sudjelovanje u pripremi polazišta za izradu i donošenje propisa iz područja odgoja i obrazovanja te znanosti | Broj izmjena i dopuna propisa iz područja odgoja i obrazovanja te znanosti | Glavni savjetnik i savjetnici/e ministra | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. | P |
| | | Praćenje i koordinacija obrazovnih projekata i izvješća u nadležnosti Ministarstva | Broj projekata i izvješća | Glavni savjetnik i savjetnici/e ministra | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024., | P |
| | | Koordinacija pitanja vezanih uz fondove EU-a u području obrazovanja i znanosti (koja zahtijevaju uključivanje više razine upravljačke strukture) | Broj pripremljenih analiza/izvješća/prijedloga rješenja | Glavni savjetnik i savjetnici/e ministra | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024., Nacionalni program reformi | P |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--------------------|---|--|---|---|--|------------------|
| | | Sudjelovanje u izradi tematskih komparativnih analiza | Broj izrađenih analiza | Glavni savjetnik i savjetnici/e ministra | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024., Nacionalni program reformi | P |
| | | Priprema izvješća i prijedloga postupanja u razvoju odgovarajućih obrazovnih i znanstvenih strategija (kratkoročnih i dugoročnih mjera, razvojnih strategija i planova) | Broj izvješća | Glavni savjetnik i savjetnici/e ministra | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024., Nacionalni program reformi | P |
| | | Izrada odgovora na zastupnička pitanja | Broj izrađenih i otpremljenih odgovora | Savjetnici/e u Kabinetu ministra | Kontinuirano | Poslovnik Hrvatskoga sabora | P |
| | | Davanje mišljenja na nacрте propisa iz djelokruga rada drugih tijela državne uprave | Broj izrađenih i otpremljenih mišljenja | Savjetnici/e u Kabinetu ministra | Kontinuirano | Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave | Z |
| | | Zaprimanje i obrada predstavlki građana upućenih ministru te njihovo prosljeđivanje drugim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva | Broj zaprimljenih i obrađenih predstavlki | Savjetnici/e u Kabinetu ministra | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. | O |
| | | Obavljanje stručnih i savjetodavnih poslova vezanih uz ostvarivanje programa rada i djelovanja ministra i državnih tajnika/ca | Broj obavljenih poslova | Savjetnici/e u Kabinetu ministra | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. | P |
| | | Obavljanje stručnih i savjetodavnih poslova vezanih uz koordinacije Vlade RH | Broj sudjelovanja na koordinacijama Vlade RH | Savjetnici/e ministra | Kontinuirano | Zakon o Vladi Republike Hrvatske | Z |
| | | Pripremanje ministra i ostalih dužnosnika Ministarstva za sjednice Vlade RH i Hrvatskoga sabora | Broj pripremljenih materijala | Savjetnici/e ministra | Kontinuirano | Zakon o Vladi Republike Hrvatske i Poslovnik Hrvatskoga sabora | Z |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--|--|--|---|---|--|------------------|
| | | Zaprimanje i obrada zahtjeva za pokroviteljstva stručnih i znanstvenih skupova, konferencija, obljetnica i događaja | Broj zaprimljenih i obrađenih zahtjeva | Savjetnici/e u Kabinetu ministra | Kontinuirano | Odluka o kriterijima i postupku za prihvaćanje pokroviteljstva Vlade Republike Hrvatske (4. svibnja 2016.) | P |
| | | Koordinacija savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata Ministarstva | Broj pripremljenih, objavljenih i zatvorenih javnih rasprava | Savjetnici/e u Kabinetu ministra | Kontinuirano | Zakon o pravu na pristup informacijama / Kodeks savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata | Z |
| | | Zaprimanje i obrada zahtjeva za imenovanje/prijedlog imenovanja predstavnika Ministarstva u radne skupine/vijeća/savjete/povjerenstva/odbore | Broj zaprimljenih i obrađenih zahtjeva | Savjetnici/e u Kabinetu ministra | Kontinuirano | Strateški dokumenti ministarstava i Vlade RH | P |
| | | Komunikacija i prezentacijske aktivnosti Ministarstva u medijima | Broj realiziranih projekata i prezentacija | Glavni savjetnik ministra i glasnogovornica | Odmah istog dana | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. | P |
| 2. | Učinkovita komunikacija s medijima, građanima i drugim tijelima javne vlasti | Organizacija konferencija za medije; priprema materijala za medije (poziv, priopćenje, demanti) | Broj održanih konferencija za tisak, objavljenih priopćenja i demantija | Glasnogovornica | Odmah istog dana | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. | P |
| | | Praćenje medija i analiza medijskih objava | Broj medijskih objava po događaju/projektu | Glavni savjetnik ministra i glasnogovornica | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. | A |
| | | Koordinacija odnosa s javnošću s drugim ministarstvima i Uredom za odnose s javnošću Vlade RH | Broj zajednički realiziranih projekata (konferencije za medije, druga događanja) | Glavni savjetnik ministra i glasnogovornica | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. | P |

5.2. GLAVNO TAJNIŠTVO

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|---|---|---|--|---|--|------------------|
| 1. | Upravljanje i gospodarenje imovinom i prostorom Ministarstva | Tehničko i investicijsko održavanje imovine i prostora Ministarstva (briga o ispravnosti instalacija, namještaja, građevne stolarije i ostalog inventara Ministarstva te obavljanje jednostavnijih popravaka) | Broj izrađenih narudžbenica/ugovora | Služba za imovinske, tehničke poslove te nabavu | Kontinuirano | | O |
| 2. | Upravljanje voznim parkom | Organizacija prijevoza za državne dužnosnike i službenike Ministarstva | Broj organiziranih prijevoza | Služba za imovinske, tehničke poslove te nabavu | Kontinuirano | | O |
| | | Održavanje voznog parka | Broj servisiranja i čišćenja službenih vozila | | Kontinuirano | | O |
| 3. | Ispunjavanje zakonskih obveza Ministarstva vezano uz nabavu robe, radova i usluga iz nadležnosti Ministarstva | Izrada uputa i koordinacija ustrojstvenih jedinica Ministarstva vezano uz donošenje plana nabave i plana potreba | Donesen Plan nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi | Sektor za opće poslove i Sektor za financijske poslove | Kontinuirano | | P |
| | | Ažuriranje plana potreba i plana nabave vezano uz izmjene i dopune istih tijekom godine | Broj donesenih izmjena i dopuna Plana nabave | | Kontinuirano | | P |
| | | Izrada i ažuriranje internih procedura stvaranja obveza kao i internih akata u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi | Broj izrađenih i ažuriranih internih procedura stvaranja obveza | | Kontinuirano | | O |
| | | Prikupljanja i ažuriranje podataka o sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi i okvirnim sporazumima te njihovu izvršenju od unutarnjih | Broj prikupljenih i ažuriranih podataka | | Kontinuirano | | P |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|---|--|--|---|---|--|------------------|
| | | ustrojstvenih jedinica nadležnih za praćenje provedbe ugovora, odnosno okvirnih sporazuma | | | | | |
| | | Evidencija nabava rob, radova i usluga vrijednosti manje od praga za primjenu Zakona o javnoj nabavi u SAP sustavu | Broj izrađenih izvještaja o nabavi robe, radova i usluga vrijednosti manje od praga za primjenu Zakona o javnoj nabavi | | Kontinuirano | | O |
| 4. | Provedba postupaka javne nabave robe, radova i usluga te nabava robe, radova i usluga vrijednosti manje od praga za primjenu Zakona o javnoj nabavi iz nadležnosti Glavnog tajništva Ministarstva | Izrada dokumentacije za nadmetanje, kreiranje objava u Elektroničkom oglasniku javne nabave, komunikacija sa zainteresiranim gospodarskim subjektima, pregled i ocjena zaprimljenih ponuda, donošenje odluke o odabiru/poništenju, sklapanje ugovora o javnoj nabavi | Broj zakonito provedenih postupaka javne nabave i uredno izvršenih ugovora | Služba za imovinske, tehničke poslove te nabavu | Kontinuirano | | P |
| | | Provedba nabave robe, radova i usluga vrijednosti manje od praga za primjenu Zakona o javnoj nabavi (izdavanje narudžbenica, sklapanje ugovora) | Broj provedenih nabava robe, radova i usluga u skladu s internim procedurama Ministarstva | | Kontinuirano | | O |
| 5. | Zakonito i učinkovito upravljanje dokumentacijom Centrix - sustav za upravljanje dokumentima i zadacima | Izrada i ažuriranje Plana brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata | Donesen Plan | Služba za dokumentacijske i interne poslove | Kontinuirano | | P |
| | | Evidentiranje poštanskih vreća, paketa i dostavnica, zaprimanje pismena, razvrstavanje, urudžbiranje (skeniranje akata i dodjela bar koda), dostava pismena ustrojstvenim jedinicama, upisivanje u odgovarajuće | Broj pristiglih, urudžbiranih, riješenih, otpremljenih i arhiviranih predmeta | | Kontinuirano | | P |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|--|---|--|--|---|--|------------------|
| | | evidencije, otpremanje, razvođenje i čuvanje u pismohrani Nastavak postupka izlučivanja | | | | | |
| 6. | Održavanje čistoće u radnim prostorijama Ministarstva | Čišćenje radnih prostorija i okoliša | Kvadratura očišćenog prostora | | Kontinuirano | | O |
| 7. | Preventivna zaštita zdravlja zaposlenika | Osiguravanje zaštitne opreme i sredstava za higijenu i dezinfekciju svakom zaposleniku Organizacija godišnjih sistematskih pregleda | Redovita podjela opreme i sredstava Broj zaposlenika na sistematskim pregledima | Služba za imovinske, tehničke poslove te nabavu i Služba za dokumentacijske i interne poslove | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 28. | O |
| 8. | Školovanje i usavršavanje zaposlenika | Osiguravanje sredstava za školovanje, pohađanje stručnih seminara i specijalističkih tečajeva te redovita edukacija zaposlenika vezana uz SUK MZO | Poboljšanje obrazovne strukture zaposlenika Povećavanje stručnih kompetencija svakoga zaposlenika | Sektor za opće poslove i ljudske potencijale | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 32. | O |
| 9. | Osiguravanje kontinuiranog poslovanja računalno-komunikacijske infrastrukture Ministarstva | Planiranje, razvoj i održavanje računalno-komunikacijske infrastrukture Ministarstva (lokane mreže, poslužitelja, informacijskih servisa i IP telefonije) | Stabilna računalno-komunikacijska infrastruktura | Služba za informacijsku infrastrukturu | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29. i 30. | O |
| | | Administracija, implementacija i održavanje lokalne mreže, poslužitelja, informacijskih servisa, IP telefonije | Broj odrađenih administriranja i implementacije | | Tijekom godine | | O |
| | | Održavanje sigurnosti podataka i sustava (back-up, antivirusna i anti spam zaštita) | Broj pokrenutih, održavanih i završenih postupaka održavanja sigurnosti podataka i sustava | | Kontinuirano | | O |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|--|--|--|---|---|--|------------------|
| | | Utvrđivanje kriterija za nabavu, raspodjelu i korištenje informatičke opreme i licenciranog softvera te nabava komunikacijske i računalne opreme, potrošnoga informatičkog materijala i materijala za investicijsko održavanje | Broj utvrđenih kriterija i nabavljene robe i materijala | | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29. i 30. | O |
| | | Evidencija o izdavanju računalne opreme i potrošnoga informatičkog materijala i rezervnih dijelova te evidencija licenciranog softvera | Broj izdane računalne opreme, potrošnog materijala i licenciranog softvera | | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 30. | O |
| | | Briga o servisiranju opreme te manji popravci opreme | Broj servisirane opreme | | Tijekom godine | | O |
| 10. | Podrška zaposlenicima i vanjskim korisnicima pri korištenju računalno-komunikacijske infrastrukture Ministarstva | Poslovi organiziranja i administriranja help-deska i pružanje podrške zaposlenicima i vanjskim korisnicima | Interna aplikacija help-deska - broj intervencija | Služba za informacijsku infrastrukturu | Kontinuirano | | O |
| | | Pružanje podrške zaposlenicima Ministarstva pri korištenju računalno-komunikacijske infrastrukture, korisničkih alata i aplikacija | Broj pruženih podrški | | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29. i 30. | O |
| | | Nadogradnja Sustava za upravljanje dokumentima i zadacima - Centrix | Broj realiziranih nadogradnji | | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29. | O |
| | | Pružanje podrške zaposlenicima Ministarstva prilikom osmišljavanja, razvoja i implementacije rješenja za | Broj pruženih podrški | | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29. i 31. | O |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|--------------------|---|---|---|---|--|------------------|
| | | prikupljanje i obradu prijava na natječajne/javne pozive uz pomoć elektroničkih obrazaca i njihovu integraciju u informacijski sustav Ministarstva | | | | | |
| | | Pružanje podrške vanjskim korisnicima prilikom korištenja elektroničkih obrazaca i drugih alata vezanih uz elektroničko poslovanje Ministarstva | Broj pruženih podrški | | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29. | O |
| | | Razvoj novih eUsluga u suradnji s nadležnim organizacijskim jedinicama Ministarstva | Broj razvijenih eUsluga | | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 31. | O |
| | | Izrada baza podataka, pretraživanje baza podataka i izrada izvještaja na temelju upita | Broj baza podataka i izvještaja | | Tijekom godine | | O |
| | | Izrada, programiranje i testiranje korisničkih aplikacija, nadziranje rada korisničkih aplikacija te njihovo održavanje i nadogradnja prema zahtjevima korisnika i/ili poslovnih procesa | Broj korisničkih aplikacija | | Tijekom godine | | O |
| | | Samostalna izrada strukturiranih obrazaca i pripadajućih baza podataka prema zahtjevima korisnika (MS Access, SQL, Excel), pretraživanje baza podataka i izrada izvještaja na temelju upita | Broj odgovora na zahtjeve (izrađene aplikacije, baze podataka i izvještaji) | | Tijekom godine | | O |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|--------------------|---|--|---|---|--|------------------|
| | | Unapređenje internoga izvještajnog portala Ministarstva | Broj izvještaja | | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 31. | O |
| | | Održavanje i unapređenje izvještajnog sustava ŠeR – Školski e-Rudnik | Broj održavanja i implementiranih unaprjeđenja | | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 31. | O |
| | | Unapređenje sustava za podnošenje elektroničkih podnesaka Ministarstvu | Broj implementiranih unaprjeđenja | | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 31. | O |
| | | Pružanje podrške u korištenju i unapređenje Sustava za potporu u odlučivanju i financiranju povećanih troškova obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju u osnovnim i srednjim školama - eTur | Broj pruženih podrški i implementiranih unaprjeđenja | | Tijekom godine | | O |
| | | Razvoj aplikacije za povezivanje na servis za dohvat podataka o postojećim SDR dobavljačima i otvaranje novih | Produkcija aplikacije | | Tijekom godine | | O |
| | | Administriranje autorizacijskih sustava korisničkih aplikacija | Broj administracija | | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29. | O |
| | | Instalacija i prilagodba aplikacija računalu korisnika te | Broj instalacija i osposobljenih korisnika | | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. | O |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|---|--|--|---|---|--|------------------|
| | | osposobljavanje korisnika za rad s aplikacijama | | | | Mjera 29. i 30. | |
| | | Stručno informatičko usavršavanje zaposlenika Ministarstva za korištenje interne informacijske infrastrukture | Broj informatički usavršenih zaposlenika | | Tijekom godine | | O |
| 11. | Vođenje web servisa Ministarstva | Održavanje sadržaja javnog web servisa (hrvatska i engleska verzija) na portalu gov.hr | Broj novoobjavljenih i održanih sadržaja | Služba za informacijsku infrastrukturu | Svakodnevno | | O |
| | | Unapređenje web sustava Ministarstva | Broj novih web stranica/obrazaca | | Tijekom godine | | O |
| | | Održavanje sadržaja internog weba Ministarstva | Broj novoobjavljenih i održanih sadržaja | | Svakodnevno | | O |
| | | Unapređenje postojećih web stranica Intraneta Ministarstva | Broj novih web stranica Intraneta | | Tijekom godine | | O |
| 12. | Suradnja na projektima državne informacijske infrastrukture | Koordiniranje povezivanja aplikacija Ministarstva s vanjskim sustavima (OIB, EDIP, ISSP, e-Matica, ZUP-IT) i nadogradnja aplikacija Ministarstva prema promjenama u vanjskim sustavima | Broj povezanih servisa | Služba za informacijsku infrastrukturu | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 31. | O |
| | | Koordiniranje i administracija ostvarivanja prava pristupa državnim maticama za zaposlenike Ministarstva i ustanove iz nadležnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja | Broj administracija i unesenih podataka | | Tijekom godine | | O |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|--|---|---|--|---|--|------------------|
| | | Koordiniranje prikupljanja podataka i vođenje podataka u javnim registrima (PRODII, Metaregistar) iz područja nadležnosti Ministarstva | Broj unesenih podataka | | Tijekom godine | | O |
| | | Sudjelovanje u pripremanju podataka iz djelokruga Ministarstva za objavu na Portalu otvorenih podataka | Broj objavljenih podataka | | Tijekom godine | | O |
| | | Koordiniranje, prebacivanje i uključivanje elektroničkih usluga Ministarstva u elektroničke usluge drugih tijela državne uprave (e-Poslovanje, e-Pristojbe, e-Potpis, e-Pечат...) | Koordiniranje, prebacivanje i uključivanje elektroničkih usluga Ministarstva u elektroničke usluge drugih tijela državne uprave (e-Poslovanje, e-Pristojbe, e-Potpis, e-Pечат...) | | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 31. | O |
| | | Koordiniranje i uključivanje aplikacija i servisa informacijskog sustava Ministarstva na infrastrukturu Centra dijeljenih usluga (CDU) | Broj prebačenih/uključenih aplikacija i servisa | | Tijekom godine | | O |
| | | Koordiniranje poslova i informacija u vezi s uspostavom Jedinственoga digitalnog pristupnika | Broj obrađenih koordinacija | | Tijekom godine | Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 31. | O |
| 13. | Upravni i stručni poslovi vezani uz koordinaciju i suradnju s Hrvatskom akademskom i istraživačkom mrežom CARNet u odnosu na zahtjeve za članstvom u | Rješavanje zahtjeva za članstvom u CARNetovoj mreži u sklopu djelokruga Glavnog tajništva | Broj obrađenih zahtjeva | Služba za informacijsku infrastrukturu | Tijekom godine | | O |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|---|--|---|---|---|--|------------------|
| | sklopu djelokruga Glavnog tajništva | | | | | | |
| 14. | Usklađivanje organizacije s prioritetima i planovima Ministarstva | Prikupljanje, izrada i dostava rješenja o ocjeni državnih službenika i namještenika Ministarstva | Broj unesenih ocjena u osobni dosje i Registar zaposlenih u javnom sektoru | Služba za ljudske potencijale | Veljača - ožujak | | P |
| | | Prikupljanje prijedloga izmjena i dopuna Uredbe o unutarnjem ustrojstvu po upravama te objedinjavanje prijedloga i izrada Uredbe; Izrada Prijedloga izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva | Donesena Uredba Donesen Pravilnik | Služba za ljudske potencijale | Prema potrebi/kontinuirano | | Z |
| 15. | Zakonito i učinkovito upravljanje ljudskim potencijalima Ministarstva | Izrada Plana korištenja godišnjeg odmora | Broj izrađenih i dostavljenih rješenja o godišnjem odmoru za 2020. godinu za svakog službenika i namještenika | Služba za ljudske potencijale | Travanj | | P |
| | | Dnevna kontrola evidencije radnog vremena | Broj unesenih evidencija u registar zaposlenih u javnom sektoru | | Svakodnevno | | O |
| | | Unos i ažuriranje podataka u Registru zaposlenih u javnom sektoru | Broj unesenih i ažuriranih podataka | | Prema potrebi/kontinuirano | | P, A |
| | | Vođenje osobnog dosjea i matične knjige za svakog državnog službenika i namještenika i za učitelje hrvatske nastave u inozemstvu, kao i lektore na stranim sveučilištima. Izrada prijedloga plana prijma u državnu službu; Provedba javnog natječaja | Broj izrađenih osobnih dosjea; Donesen Plan prijma u državnu službu; Broj izdanih rješenja o prijmu u državnu službu i rasporedu na radno mjesto te ugovora o radu. | | Prema potrebi/kontinuirano | | P |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|--|---|--|--|--|--|------------------|
| | | za prijam u državnu službu za potrebe Ministarstva, održavanja hrvatske nastave u inozemstvu i održavanja nastave hrvatskoga jezika na stranim visokoškolskim ustanovama (lektori) | | | | | |
| | | Provedba natječaja za prijam u državnu službu te javnih natječaja za izbor učitelja hrvatske nastave u inozemstvu i lektora hrvatskoga jezika na stranim visokoškolskim ustanovama | Broj izrađenih odgovarajućih akata | | Kontinuirano | | P |
| | | Odlučivanje o pravima, obvezama i odgovornosti državnih službenika i namještenika te raspored na radno mjesto, premještaj, stavljanje na raspolaganje, prestanak državne službe te izrada odgovarajućih rješenja na temelju propisa | Broj izrađenih rješenja | | Prema potrebi | | P |
| 16. | Osigurati sredstva za pravodobnu isplatu plaća i naknada za sustav osnovnog i srednjeg obrazovanja | Planiranje potrebnih sredstava za isplatu plaća i naknada zaposlenicima u sustavu osnovnog i srednjeg obrazovanje, praćenje izvršenja financijskog plana i koordinacija s krajnjim korisnicima | Dostatno osigurana sredstva i broj prikupljenih potrebnih financijskih podataka od krajnjih korisnika | Služba za rashode za zaposlene u sustavu osnovnog i srednjeg obrazovanja | Prema zadanom roku od strane Ministarstva financija i prikupljanje podataka od krajnjih korisnika po potrebi | | P, A |
| 17. | Osigurati namjensko trošenje sredstava iz državnog proračuna koja se školskim ustanovama odobravaju za isplatu plaća i naknada | Provođenje kontrole obračunatih i isplaćenih plaća i naknada | Broj isplaćenih plaća i naknada za sustav osnovnog i srednjeg obrazovanja sukladno važećim propisima te broj izvršenih povrata nenamjenski potrošenih sredstava u državni proračun | Služba za rashode za zaposlene u sustavu osnovnog i srednjeg obrazovanja | Kontinuirano tijekom godine | | P, A |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|---|--|--|--|---|--|------------------|
| 18. | Podrška školskim ustanovama i zaposlenicima vezana uz ostvarivanje njihovih materijalnih prava na temelju važećih propisa | Organiziranje tzv. call-centra, tj. pružanje savjetodavnih usluga telefonskim putem od nadležnih savjetnika Ministarstva te davanje informacija pisanim putem (odgovori na upite i predstavke korisnika) | Broj pruženih savjetodavnih usluga i broj pisanih odgovora korisnicima | Služba za rashode za zaposlene u sustavu osnovnog i srednjeg obrazovanja | Kontinuirano tijekom godine | | O |
| 19. | Podrška školskim ustanovama i zaposlenicima vezana uz obračun i isplatu plaća za rad na EU projektima te evidentiranje navedenih poslovnih događaja | Organiziranje svih dionika u provedbi čl. 99.a Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi s ciljem isplate uvećanih plaća radnicima školskih ustanova za rad na EU projektima | Broj isplaćenih uvećanih plaća prema čl. 99.a Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama | Služba za rashode za zaposlene u sustavu osnovnog i srednjeg obrazovanja | Kontinuirano tijekom godine | | O |
| 20. | Godišnje izvještavanje prema strateškom planiranju proteklog razdoblja i polugodišnje izvješće o provedbi provedbenog programa Ministarstva | Koordinacija aktivnosti na razini ustrojstvenih jedinica i glava u sklopu razdjela vezano uz godišnje izvještavanje po strateškom planiranju proteklog razdoblja i polugodišnje izvještavanje o provedbi Provedbenog programa Ministarstva | Izrađen godišnji izvještaj SP-a proteklog razdoblja; Polugodišnje izvješće o provedbi provedbenih programa | Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu | Prema zadanom roku | | P |
| 21. | Izrada Godišnjeg izvješća o radu Ministarstva za proteklu godinu te Godišnjeg plana rada Ministarstva za sljedeću godinu | Koordinacija izrade i objedinjavanje Godišnjeg izvješća o radu Ministarstva i Godišnjeg plana rada | Izrađeno i objavljeno Godišnje izvješće o radu i Godišnji plan rada | Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu | Godišnje izvješće o radu Ministarstva za proteklu godinu – veljača Godišnji plan rada za sljedeću godinu – do kraja godine | | O |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|---|--|--|---|--|--|------------------|
| 22. | Izrada obrazloženja izvršenja financijskog plana razdjela 080 za proteklu godinu | Izrada cjelovitog obrazloženja izvršenja plana za aktivnosti/projekte proračunskih korisnika u nadležnosti razdjela 080 u protekloj godini | Uneseno obrazloženje izvršenja proračuna za proteklu godinu u aplikaciju državne riznice | Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu | Prema roku Ministarstva financija | | P |
| 23. | Uredno izvršavanje proračuna tekuće godine | Unos zahtjeva za plaćanje u sustav državne riznice na temelju naloga za plaćanje organizacijskih jedinica | Broj proslijeđenih zahtjeva u sustav državne riznice | Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu | Kontinuirano | | P |
| 24. | Praćenje izvršenja financijskog plana tekuće godine, izrada prijedloga preraspodjela te izmjena i dopuna financijskog plana | Izrada izvješća o izvršenju financijskog plana i ostalih ciljanih izvješća o izvršenju prema potrebi | Broj izrađenih analiza izvršenja financijskog plana i ad hoc analiza | Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu | Prema potrebi | | O |
| | | Prijedlog preraspodjela te izmjena i dopuna financijskog plana | Broj provedenih preraspodjela te izmjena i dopuna financijskog plana | | Prema potrebi i roku Ministarstva financija | | O |
| | | Dostava podataka o financijskom planu i njegovu izvršenju Sektoru za opće poslove za potrebe pripreme i izmjene plana nabave | Usklađen plan nabave i financijski plan | | Nakon donošenja DP-a, pri izmjenama financijskog plana i plana nabave Ministarstva | | O |
| 25. | Izrada financijskog plana razdjela 080 za sljedeće trogodišnje razdoblje | Izrada upute za izradu financijskog plana proračunskih korisnika u razdjelu 080 | Izrađena uputa dostavljena svim proračunskim korisnicima razdjela 080 | Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu | U skladu sa zadanim rokom Ministarstva financija | | P, O |
| | | Kontrola i objedinjavanje plana svih organizacijskih jedinica te unos plana Ministarstva | Unesen financijski plan glave 08005 i obrazloženje plana u sustav državne riznice | | | | P, O |
| | | Kontrola i objedinjavanje financijskih planova svih sastavnica sveučilišta, veleučilišta te javnih | Unesen financijski plan glava 08006 i 08008 te obrazloženje plana u sustav državne riznice | | | | P, O |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|---|--|--|---|---|--|------------------|
| | | instituta i unos konsolidiranog plana | | | | | |
| | | Kontrola i unos financijskih planova agencija i drugih ustanova u sustavu znanosti i obrazovanja | Unesen financijski plan i obrazloženje plana agencija i drugih ustanova u sustavu znanosti i obrazovanja u sustav državne riznice | | | | P, O |
| 26. | Praćenje i osiguravanje kvalitetnog sustava financijskog upravljanja i kontrola | Imenovanje odgovornih osoba za provedbu Provedbenog programa Ministarstva i upravljanje proračunskim sredstvima osiguranim u financijskom planu Ministarstva | Donesena Odluka o prijenosu ovlasti i odgovornosti za provedbu Provedbenog programa Ministarstva i upravljanje proračunskim sredstvima osiguranim u financijskom planu | Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu | 30 dana od stupanja na snagu državnog proračuna | | P |
| | | Izrada Plana kontrola te odlazak u kontrole na licu mjesta kod krajnjih korisnika transfera iz proračuna | Izrađen Plan kontrole i obavljene kontrole kod korisnika sukladno Planu | | Nakon donošenja državnog proračuna | | P |
| | | Izrada i koordinacija izrade internih procedura | Broj donesenih i objavljenih internih procedura | | Kontinuirano | | O |
| | | Ex-ante kontrole predloženih dokumenata s financijskim učinkom prije potpisivanja odgovornih osoba | Broj izvršenih kontrola odluka i drugih dokumenata | | Kontinuirano | | O |
| | | Osiguranje ispravnosti procjene financijskog učinka pri donošenju Zakona, Pravilnika i ostalih propisa | Broj izrađenih PFU obrazaca (unesenih u sustav državne riznice, kao i prosljeđenih u nadležnost nositeljima aktivnosti) | | Kontinuirano | | O |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|---|---|--|---|---|--|------------------|
| 27. | Uspostavljen cjeloviti proces upravljanja rizicima | Ažuriranje registra rizika na razini ministarstva | Uspostavljen i ažuriran registar rizika | Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu | Tijekom godine | | O |
| 28. | Provedba Zakona o fiskalnoj odgovornosti | Priprema Izjave o fiskalnoj odgovornosti Ministarstva i njezinih sastavnih priloga | Potpisana i dostavljena Izjava o fiskalnoj odgovornosti Ministarstvu financija | Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu | 31. ožujka | | P |
| | | Prikupljanje i provjera Izjava o fiskalnoj odgovornosti proteklog razdoblja proračunskih korisnika u nadležnosti Ministarstva | Broj analiziranih i prikupljenih izjava korisnika i zatraženih dokaza odgovora iz Upitnika korištenjem aplikativnih rješenja | Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu | Od veljače do kraja godine | | P |
| 29. | Nadzor financijskog poslovanja proračunskih korisnika u nadležnosti Ministarstva | Praćenje uočenih nepravilnosti proračunskih korisnika u nadležnosti Ministarstva | Izrađeni godišnji izvještaj o nepravilnostima | Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu | 31. ožujka | | P |
| | | Sudjelovanje u provođenju upravnog nadzora proračunskih korisnika vezano za zakonitost financijskog poslovanja | Broj izrađenih nalaza i mišljenja | | Kontinuirano | | I |
| 30. | Osiguranje dostupnosti srednjoškolskog obrazovanja putem sufinanciranja prijevoza | Obrada dostavljenih zahtjeva za plaćanje županija te tumačenje provedbe odluke | Broj isplata na temelju zahtjeva; broj zatraženih korekcija zahtjeva | Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu | Kontinuirano | | O |
| | | Praćenje provedbe odluke sukladno provedenim analizama korištenjem | Donesena Odluka za sufinanciranje međumjesnog prijevoza učenika srednjih | | Kolovoz | | P |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti | | | |
|--------|--|--|---|---|---|--|------------------|--|---|---|
| | | naprednih web servisnih rješenja; Priprema nove odluke | škola za sljedeću školsku godinu | | | | | | | |
| 31. | Subvencioniranje kredita učitelja i zaposlenika u sustavu znanosti i visokog obrazovanja | Obračunavanje subvencioniranih kredita učitelja i zaposlenika u sustavu znanosti i visokog obrazovanja | Broj obračunatih i uplaćenih kamata za subvencionirane kredite | Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu | Mjesečno | | O | | | |
| 32. | Knjigovodstveno praćenje poslovnih događaja i financijsko izvješćivanje | Formalna i računska kontrola knjigovodstvene dokumentacije, kontiranje i knjiženje poslovnih događaja u poslovnim knjigama | Broj evidentiranih poslovnih događaja u poslovnim knjigama | Odjel za računovodstvo i knjigovodstveno analitičke poslove Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije | Kontinuirano | | P | | | |
| | | Izrada financijskih izvještaja i konsolidiranih financijskih izvještaja sukladno propisima (Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu) | Broj izrađenih financijskih izvještaja dostavljenih nadležnim institucijama u zakonskom roku | | | | | | Tromjesečni, polugodišnji i devetomjesečni do 10-og u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje, tromjesečni konsolidirani do 15-og, a polugodišnji do 20-og u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje, godišnji do 31. 1. tek. god. za prethodnu godinu, a konsolidirani do 28. 2. | P |
| | | Izrada JOPPD obrasca za plaćanja koja se obavljaju u Odjelu za računovodstvo i knjigovodstveno- | Broj izvješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja (JOPPD obrasci) | | | | | | | |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|--|---|---|--|---|--|------------------|
| | | analitičke poslove (plaće, drugi dohodak, putni nalozi) | dostavljena u propisanim rokovima za to | | (zbirno po osiguraniku i istoj osnovi) za neoporezive primitke, ukupne troškove službenog puta te za radnike koji koriste prava iz osiguranja (bolovanja i sl.) | | |
| | | Obračun i isplata plaća i naknada zaposlenima, obračun i isplata drugog dohotka te vođenje blagajne | Broj ispravno i pravodobno obračunatih i isplaćenih plaća i naknada zaposlenima te obračuna isplata drugog dohotka i naknada. Broj ispravno evidentiranih i pravodobno plaćenih troškova iz blagajne | | Kontinuirano sa svakim nastalim obračunom i isplatom | | P |
| | | Cjelovito vođenje popisa imovine i obveza | Broj evidentirane imovine i obveza u Glavnoj knjizi i pomoćnim knjigama | | Kontinuirano | | P |
| 33. | Osiguranje minimalnoga financijskog standarda za OŠ i SŠ | Ažuriranje podataka nositelja financiranja (21 županija i 34 grada) o broju učenika/odjela/građevina za izradu minimalnoga financijskog standarda u školstvu RH | Obrađeni i usklađeni podaci s nositeljima financiranja i školama | Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije | Rujan | | P |
| | | Izrada prijedloga odluka o minimalnome financijskom standardu OŠ i SŠ za sljedeću godinu | Donesene odluke o minimalnome financijskom standardu OŠ i SŠ za sljedeću godinu | | Prosinac | | P |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|---|--|---|--|---|--|------------------|
| | | Izračun mjesečnog iznosa potpore za županije i gradove na temelju usporedbe ostvarenja poreza na dohodak i dodijeljenoga minimalnoga financijskog standarda | Nalog za isplatu mjesečne potpore za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva | | Mjesečno | | O |
| | | Izveštavanje o realizaciji minimalnoga financijskog standarda prema prikupljenim i obrađenim podacima iz DEC-OŠ-IZVJEŠĆE i DEC-SŠ-IZVJEŠĆE sukladno odlukama te izrada konsolidiranog izvještaja | Konsolidirano izvješće | | Do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu | | O |
| 34. | Realizacija kapitalnih projekata OŠ i SŠ koji se financiraju izravno putem Ministarstva | Planiranje, provedba postupaka javne nabave, ugovaranje, praćenje radova, plaćanje i izvještavanje prema pojedinome kapitalnom projektu | Broj obnovljenih i izgrađenih škola i dvorana | Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije | Kontinuirano | | P |
| 35. | Sudjelovanje u realizaciji kapitalnih projekata fakulteta i veleučilišta koji se sufinanciraju putem Ministarstva | Sudjelovanje u planiranju, provedbi postupaka javne nabave, ugovaranja, praćenja radova, plaćanja i izvještavanje prema pojedinome kapitalnom projektu | Broj obnovljenih i izgrađenih fakulteta i veleučilišta | Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije | Kontinuirano | | P |
| 36. | Sudjelovanje u realizaciji novih programa kapitalnih projekata škola, fakulteta i veleučilišta koji se sufinanciraju putem Ministarstva iz namjenskih primitaka | Sudjelovanje u planiranju, provedbi postupaka javne nabave, ugovaranja, praćenja radova, plaćanja i izvještavanje prema pojedinome kapitalnom projektu | Broj obnovljenih i izgrađenih škola, fakulteta i veleučilišta | Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije | Kontinuirano | | P |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|--|---|--|--|---|--|------------------|
| 37. | Provedba nalaza i preporuka Državnog ureda za reviziju prema Reviziji učinkovitosti kapitalnih ulaganja u školstvu za razdoblje 2014. - 2016. | Analiza i predlaganje potrebnih prilagodbi i izmjena u procedurama ulaganja | Izmijenjena procedura ulaganja | Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije | Kontinuirano | | P |
| 38. | Izmjene i dopune Odluke o normativima prostora i opreme u OŠ i SŠ | Analiza i predlaganje potrebnih prilagodbi i izmjena | Izmijenjena Odluka o normativima prostora i opreme u OŠ i SŠ | Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije | Kontinuirano | | P |
| 39. | Sanacija šteta od potresa na području Grada Zagreba, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije, Karlovačke županije i Krapinsko-zagorske županije | Brza procjena šteta i potreba na sanaciji šteta, upravljanje sredstvima za sanaciju šteta | Sudjelovanje u pripremi potrebnih odluka i procedura | Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije | Kontinuirano | | P |

5.3. UPRAVA ZA ZNANOST I TEHNOLOGIJU

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na SP ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|--|---|---|--|---|--|------------------|
| 1. | Unapređenje povezanosti i suradnje znanstvene i visokoobrazovne zajednice s inovativnim gospodarstvom i društvom u cjelini | Poticanje sudjelovanja u nacionalnim i međunarodnim programima, odnosno poticanje provedbe nacionalnih i međunarodnih projekata u partnerstvu javnih znanstvenih organizacija s javnim i privatnim organizacijama | Broj prijava na nacionalne i međunarodne pozive Broj provedenih projekata javnih znanstvenih organizacija s gospodarskim subjektima i tijelima državne uprave | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj/Sektor za programe i projekte Europske unije | Kontinuirano | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 25. i 26. | P, A |
| | | Poduzimanje aktivnosti za jačanje sustava za transfer tehnologije javnih znanstvenih organizacija | Donesene smjernice za rad Ureda za transfer tehnologije Raspisan natječaj za izgradnju kapaciteta Ureda za transfer tehnologije Izrađene mjere za financiranje rada Ureda za transfer tehnologije kroz ESIF | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj/Sektor za programe i projekte Europske unije | Do kraja 2021. | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 26. | P, A |
| 2. | Poticanje izvrsnosti i jačanje ljudskih potencijala u znanosti | Provedba programa „Vrhunska istraživanja znanstvenih centara izvrsnosti“ u sklopu OPKK 2014.-2020. | Broj objavljenih radova u bazi Web of Science u sklopu aktivnosti znanstvenih centara izvrsnosti financiranih kroz ESIF | Sektor za programe i projekte Europske unije | Kontinuirano | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 23., 24., 25. i 26. | P, A |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na SP ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|--------------------|---|--|--|---|--|------------------|
| | | Potporna provedbi projekta Hrvatske zaklade za znanost „Projekt razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti“ i „Program razvoja karijera mladih znanstvenika - poslijedoktoranada“ | Broj novih mladih istraživača (doktoranada i poslijedoktoranada) zaposlenih u sustavu znanosti na ustanovama u sustavu znanosti i visokog obrazovanja | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj Hrvatska zaklada za znanost | Kontinuirano | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 24. | P, A |
| | | Poticanje povećanja sudjelovanja hrvatskih znanstvenika u programima EU-a i međunarodnim programima za istraživanje i razvoj | Broj odobrenih međunarodnih bilateralnih znanstvenih projekata Neto financijski doprinos EU-a za prijavitelje iz RH / Stopa uspješnosti hrvatskih prijava na Okvirni program EU-a Broj ugovorenih znanstveno-istraživačkih projekata u kojima sudjeluju znanstvene organizacije iz RH kao koordinatori (Obzor Europa) Broj ugovorenih znanstveno-istraživačkih projekata u kojima sudjeluju znanstvene organizacije iz RH kao partneri (Obzor Europa) | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj/Samostalni sektor za koordinaciju europskih poslova i međunarodne suradnje | Kontinuirano | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 25. | P, A |
| | | Potporna jačanju dolazne i odlazne mobilnosti znanstvenika u Republiku Hrvatsku | Donesen Akcijski plan za mobilnost istraživača 2021. - 2024. | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj | Do kraja 2021. | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 24. | Z |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na SP ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|--------------------|---|--|---|---|--|------------------|
| | | Ugošćivanje stranih istraživača u Republici Hrvatskoj | Broj stranih istraživača koji rade na znanstveno-istraživačkim projektima u RH | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj | Kontinuirano | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 24. | P, A |
| | | Jačanje i poticanje nacionalnoga projektnog financiranja u sklopu programa i projekata Hrvatske zaklade za znanost | Broj projekata koje financira Hrvatska zaklada za znanost Ukupni iznos financijskih sredstava dodijeljenih prijaviteljima projekata za kompetitivne nacionalne programe i projekte Broj prijava na programe i projekte Hrvatske zaklade za znanost | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj Hrvatska zaklada za znanost | Kontinuirano | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 24. | P, A |
| | | Izgradnja/Obnova znanstveno-istraživačke infrastrukture javnih znanstvenih organizacija (uključujući i e-infrastrukturu) | Broj novoizgrađenih znanstveno-istraživačkih i inovacijskih kapaciteta (infrastrukture) u javnome sektoru | Sektor za programe i projekte Europske unije | Kontinuirano | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 23. i 24. | P, A |
| | | Implementacija nacionalnoga strateškog projekta Znanstveno i tehnologijsko predviđanje 2017. - 2021. | Izrađen nacionalni informacijski sustav znanosti Provedeno znanstveno i tehnološko mapiranje i predviđanje | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj/ Sektor za programe i projekte Europske unije | Kontinuirano | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 23. | Z, P |
| | | Potpoma u pripremi Projekta za povećanje pristupa elektroničkim izvorima znanstvenih i stručnih informacija e-izvori u novome programskom razdoblju | Izrađen Sažetak operacije | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu (NSK) | Do kraja 2021. | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 22. i 23. | P, A |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na SP ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnost |
|--------|--|--|--|--|---|--|-----------------|
| 3. | Jačanje znanstvene infrastrukture i sustava znanosti | Provedba postupka reakreditacije javnih znanstvenih instituta | Broj zaprimljenih akreditacijskih preporuka u postupku reakreditacije javnih znanstvenih instituta | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj Agencija za znanost i visoko obrazovanje | Do kraja 2021. | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 22. | P, A |
| | | Revizija Plana razvoja istraživačke infrastrukture u Republici Hrvatskoj (Roadmap) | Donesen novi Nacionalni plan razvoja istraživačke infrastrukture u RH 2021. - 2027. (Roadmap) | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj/Sektor za programe i projekte Europske unije Strateški forum za istraživačku infrastrukturu | Do kraja 2021. | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 23. | Z, P |
| | | Potporna javnim znanstvenim organizacijama u sudjelovanju u međunarodnim konzorcijima istraživačkih infrastruktura (ERIC) | Broj paneuropskih konzorcija istraživačkih infrastruktura (ERIC) u kojima je Republika Hrvatska član | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj | Kontinuirano | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 23. i 25. | P, A |
| | | Donošenje novoga Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju | Donesen Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj | Do kraja 2021. | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 22. | Z |
| | | Potporna hrvatskim znanstvenoistraživačkim organizacijama i tvrtkama, znanstvenicima i stručnjacima u provedbi i promicanju europskih svemirskih programa te u provedbi i upravljanju svemirskim projektima (vezano uz članstvo u ESA-i) | Uspostavljeno međuresorno tijelo za međuresornu suradnju u području svemira i svemirskih tehnologija Broj ugovorenih projekata hrvatskih korisnika u okviru natječaja ESA-e | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj/Samostalni sektor za koordinaciju europskih poslova i međunarodne suradnje | Kontinuirano | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 25. | P, A |

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na SP ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|--------------------|--|---|---|---|--|------------------|
| | | Provedba programskog financiranja javnih znanstvenih instituta | Broj sklopljenih višegodišnjih programskih ugovora s javnim znanstvenim institutima | Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj | Do kraja 2021. | Provedbeni program Ministarstva, Mjera 22. | P, A |

5.4. UPRAVA ZA VISOKO OBRAZOVANJE

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnost |
|----------|--|--|---|---|---|---|-----------------|
| 1. | Povećanje broja učenika, nastavnika, studenata i građana koji su bili mobilni u sklopu programa EU-a za obrazovanje, osposobljavanje, mlade i sport 2014. - 2020. (Erasmus+) te programa CEEPUS i međudržavnih bilateralnih stipendija | Stalni nadzor nad provedbom programa ERASMUS+ u AMPEU (tzv. programski nadzor) te izrada godišnjeg izvješća za Europsku komisiju do 31. listopada 2021. | Povećana dolazna mobilnost studenata u RH (stranih studenata koji u RH provode razdoblje studija ili cjeloviti studij) | Služba za strategiju i internacionalizaciju visokog obrazovanja | Kontinuirano | Mjera 19. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE | A |
| 2. | Povećanje broja združenih studija i studija na stranim jezicima koji se financiraju iz Europskoga socijalnog fonda i Erasmus+ programa | Praćenje provedbe 30 projekata ugovorenih na temelju poziva „Internacionalizacija visokog obrazovanja“ koji se financiraju iz Europskoga socijalnog fonda. Praćenje provedbe triju projekata za Europska sveučilišta koji se financiraju iz Erasmus+ programa | Povećan broj studija na stranim jezicima | Služba za strategiju i internacionalizaciju visokog obrazovanja | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7., mjera 7.3. Mjera 19. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE | A |
| | | Povećanje ulaganja u hrvatska sveučilišta koja sudjeluju u alijansama europskih sveučilišta | Povećan iznos koji Ministarstvo osigurava za sufinanciranje hrvatskih sveučilišta koja sudjeluju u alijansama europskih sveučilišta | | | | |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnost |
|----------|---|---|---|---|---|--|-----------------|
| 3. | Unapređenje pravnog okvira i prakse u priznavanju inozemnih visokoškolskih kvalifikacija | Provedba projekta E+ „Učinkovita partnerstva za osnaženo priznavanje“ EPER u cilju potpune provedbe Konvencije o priznavanju visokoškolskih kvalifikacija na području Europe (tzv. Lisabonske konvencije) | Broj održanih seminara u sklopu projekta EPER Izrađen Nacrt prijedloga Zakona o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija | Služba za strategiju i internacionalizaciju visokog obrazovanja | IV. kvartal | Strateške inicijative u sklopu Bolonjskoga procesa (Priopćenje ministara visokog obrazovanja država koje provode Bolonjski proces, Rim, svibanj 2020.) i Europske unije (Preporuka Vijeća EU-a o automatskom uzajamnom priznavanju kvalifikacija visokog obrazovanja) Mjera 19. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE | A Z |
| 4. | Podizanje relevantnosti visokog obrazovanja u odnosu na potrebe tržišta rada i društva u cjelini uz povećanje broja standarda kvalifikacija usklađenih sa standardima | Provođenje edukacije o vrednovanju prijedloga standarda zanimanja i standarda kvalifikacija | Broj provedenih edukacija | Odjel za Hrvatski kvalifikacijski okvir | Tijekom godine | Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, | P |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--|--|---|---|---|--|------------------|
| | zanimanja te studijskih programa usklađenih sa standardima kvalifikacija iz Registra HKO-a | <p>Provođenje vrednovanja i upisa standarda kvalifikacija u Registar HKO-a</p> <p>Podrška dionicima i poticanje daljnje izrade prijedloga standarda kvalifikacija i s njima usklađenih studijskih programa</p> <p>Daljnji razvoj Informacijskog sustava Registra HKO-a</p> | <p>Broj standarda kvalifikacija upisanih u Registar HKO-a</p> <p>Broj održanih radionica i sastanaka s dionicima i nositeljima projekata u sklopu kojih se izrađuju prijedlozi standarda zanimanja, standarda kvalifikacija i studijskih programa</p> <p>Nadograđen i unaprijeđen Informacijski sustav Registra HKO-a</p> | | | ZNANOST I ISTRAŽIVANJE | |
| 5. | Unaprjeđenje kvalitete i zastupljenosti stručne prakse u studijskim programima i praćenje zapošljivosti osoba s diplomom | Praćenje provedbe projekata ugovorenih u sklopu Europskoga socijalnog fonda s ciljem povećanja kvalitete i zastupljenosti stručne prakse u studijskim programima i unaprjeđenja zapošljivosti | Broj održanih sastanaka s visokim učilištima koja provode projekte | Služba za strategiju i internacionalizaciju visokog obrazovanja | Tijekom godine | Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE | A |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--|---|---|--|---|--|------------------|
| | | Sustavno praćenje zapošljivosti i povezanost s odabirom studija i osiguravanjem kvalitete | Uvođenje sustava praćenja i informiranja o zapošljivosti u Registar HKO-a, koji se koristi prilikom odabira studija/upisa i osiguravanja kvalitete Broj održanih sastanaka Nacionalne skupine za razvoj sustava za praćenje osoba s kvalifikacijama u cilju provedbe njezinih zadaća | Sektor za razvoj visokog obrazovanja | Tijekom godine | Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE | O |
| 6. | Dostupnost, inkluzivnost i fleksibilnost visokog obrazovanja | Stvaranje pretpostavki za informirano donošenje inkluzivnih i socijalnih politika u visokom obrazovanju i unapređenje socijalne dimenzije | Broj provedenih mjera iz Nacionalnog plana za unapređenje socijalne dimenzije visokog obrazovanja Broj izrađenih studija i njihova predstavljanja javnosti. | Sektor za razvoj visokog obrazovanja Uprava za visoko obrazovanje | Tijekom godine Tijekom godine | Nacionalni plan za unapređenje socijalne dimenzije (2019.) Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE | A |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|---|--|---|---|---|--|------------------|
| | | Fleksibilizacija studijskih programa, priznavanje prethodnog učenja, postupci nadomještanja kompetencija, uvođenje mikro, parcijalne i izlazne kvalifikacije | Uspostavljena mreža za izradu smjernica za priznavanja prethodnog učenja; Broj projekata uspostave fleksibilizacije studijskih programa u sklopu ESF-a | Sektor za razvoj visokog obrazovanja | Tijekom godine | Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE | A |
| 7. | Unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete u VO | Provedba drugog ciklusa reakreditacije visokih učilišta i studijskih programa | Broj visokih učilišta pozitivno ocijenjenih u drugom ciklusu reakreditacije (uz načela HKO-a) | Sektor za razvoj visokog obrazovanja | Tijekom godine | Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE | Z |
| 8. | Informatizacija podataka i unaprjeđenje upravljanja u visokom obrazovanju | Povezivanje evidencija o visokom obrazovanju i unaprjeđenje upravljanja | Izrađen Pravilnik o evidencijama u visokom obrazovanju | Uprava za visoko obrazovanje | I. kvartal | Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE | P |
| | | Digitalizacija administrativnih procesa visokih učilišta | Izrađena tehnička specifikacija za nacionalni digitalni registar diploma u središnjoj evidenciji Ministarstva | Sektor za razvoj visokog obrazovanja | II. kvartal | Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE | |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|---|--|---|---|---|--|------------------|
| 9. | Učinkovit i razvojno poticajan sustav financiranja visokih učilišta | Reformirati sustav financiranja visokog obrazovanja u sustav temeljen na kvaliteti, relevantnosti i socijalnoj osjetljivosti | Definirati model financiranja programskim ugovorima | Služba za poslovanje visokih učilišta | IV. kvartal | Mjera 21. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE | Z |
| 10. | Unaprjeđenje sustava dodjele državnih stipendija | Dodjela državnih stipendija studentima nižeg socio-ekonomskog statusa i državnih stipendija u STEM područjima znanosti | Unaprijeđen i izmijenjen Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na državnu stipendiju na temelju socio-ekonomskog statusa i Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja prava redovitih studenata na državnu stipendiju u STEM područjima znanosti | Služba za državne stipendije i druge potpore studentima | II. kvartal | Mjera 20. Unapređenje dostupnosti i završnosti visokog obrazovanja Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE | A |

5.5. UPRAVA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE

| R. br. | Specifičan cilj | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|--|--|--|---|--|--|------------------|
| 1. | Uspostava učinkovite mreže predškolskih ustanova, škola i programa | Izrada mreže predškolskih ustanova | Izrađena mreža predškolskih ustanova | Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje | III. kvartal i kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7.1. | O |
| | | Analiza Mreže škola i programa i izrada smjernica za uspostavu nove Mreže | Izrađena analiza mreže škola i programa i izrađene smjernice | Uprava za odgoj i obrazovanje | I. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Mjera 7.1.3. | O |
| | | Izrada i donošenje Mreže škola i programa | Izrađena i donesena mreža škola i programa | Uprava za odgoj i obrazovanje | IV. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Mjera 7.1.3. | O |
| 2. | Osiguranje prohodnog i učinkovitog sustava ranog i predškolskog, osnovnoškolskog i srednjoškolskog odgoja i obrazovanja i obrazovanja odraslih | Izrada i donošenje Odluke o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2021./2022. | Donesena Odluka | Uprava za odgoj i obrazovanje | II. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | P |
| | | Izrada i donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju | Donesen Zakon | Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje | III. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | Z |
| | | Izrada i donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi | Donesen Zakon | Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje | III. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | Z |
| | | Izrada i donošenje Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja, nastavnika i stručnih suradnika za umjetničke škole | Donesen Pravilnik | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | IV. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | Z |

| R. br. | Specifičan cilj | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|-----------------|---|-----------------------|---|--|--|------------------|
| | | Izrada i donošenje Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja, nastavnika i stručnih suradnika za gimnazije | Donesen Pravilnik | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | IV. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | Z |
| | | Izrada i donošenje Pravilnika o načinu i postupku utvrđivanja lista evidencija, načinu raspoređivanja te kriterijima za zapošljavanje osoba koje su utvrđene organizacijskim viškom u školskim ustanovama | Donesen Pravilnik | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | I. kvartal | | Z |
| | | Izrada i donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o izradbi i obrani završnoga rada | Donesen Pravilnik | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | III. kvartal | Provedbeni program MZO-a za razdoblje od 2021. - 2024., Mjera 14. | Z |
| | | Izrada i donošenje Pravilnika o pokazateljima kvalitete strukovnog obrazovanja, njihovu praćenju te korištenju rezultata vrednovanja ustanova za strukovno obrazovanje | Donesen Pravilnik | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | IV. kvartal | Provedbeni program MZO-a za razdoblje od 2021. - 2024., Mjera 14. | Z |
| | | Izrada i donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u prvi razred srednje škole | Donesen Pravilnik | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | II. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | Z |
| | | Izrada i donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o vrsti stručne spremlje stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spremlje ostalih djelatnika u dječjem vrtiću | Izrada Pravilnika | Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje | IV. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | Z |

| R. br. | Specifičan cilj | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|-----------------|---|--------------------------|--|--|--|------------------|
| | | Izrada i donošenje Pravilnika o Izmjenama i dopunama Pravilnika o posebnim uvjetima i mjerilima ostvarivanja programa predškolskog odgoja | Izrada Pravilnika | Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje | I. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | Z |
| | | Izmjene i dopune Pravilnika o vježbaonicama i pokusnim programima u dječjim vrtićima te o dječjim vrtićima kao stručno-razvojnim centrima | Donesen Pravilnik | Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje | IV. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | Z |
| | | Analiza koeficijenta izvodljivosti Državnoga pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe | Izrađena analiza | Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje i Uprava za potporu i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja | IV. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | P |
| | | Analiza koeficijenta izvodljivosti Državnoga pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja | Izrađena analiza | Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje i Uprava za potporu i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja | IV. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | P |
| | | Izrada i donošenje strukture upisa u I. razred srednje škole u školskoj godini 2021./2022. | Donesena struktura upisa | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | I. i II. kvartal | Provedbeni program MZO-a za razdoblje od 2021. - 2024., Mjera 14. | O |
| | | Izrada i donošenje Odluke o upisu učenika u I. razred srednje škole u školskoj godini 2021./2022. | Donesena Odluka | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | II. kvartal | Provedbeni program MZO-a za razdoblje od 2021. - 2024., Mjera 14. | P |

| R. br. | Specifičan cilj | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|-----------------|--|---|---|--|--|------------------|
| | | Izrada i donošenje Odluke o uvjetima za prijam učenika u učeničke domove u školskoj godini 2021./2022. | Donesena Odluka | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | II. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | P |
| | | Izrada i donošenje Odluke o utvrđivanju cijene usluga smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima u 2022. godini | Donesena Odluka | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | IV. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | P |
| | | Donošenje Zakona o obrazovanju odraslih | Donesen Zakon o obrazovanju odraslih | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | I. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.1.4. Provedbeni program MZO-a za razdoblje od 2021. - 2024., Mjera 17. | Z |
| | | Donošenje izmjena i dopuna Zakona o strukovnom obrazovanju | Donesen Zakon o dualnom obrazovanju | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | II. kvartal | Provedbeni program MZO-a za razdoblje od 2021.-2024., Mjera 15. | Z |
| | | Donošenje novih strukovnih kurikulumata | Doneseni novi strukovni kurikulumi | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a za razdoblje od 2021. - 2024., Mjera 14. | P |
| | | Donošenje odluke o provedbi opismenjavanja odraslih | Donesena Odluka o provedbi opismenjavanja odraslih Broj polaznika osnovnog obrazovanja odraslih financiranog na temelju Odluke | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | O |

| R. br. | Specifičan cilj | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|-----------------|---|--|--|--|--|------------------|
| | | Izrada kurikuluma za osnovno obrazovanje odraslih | Imenovana radna skupina Broj radnih sastanaka i ostalih aktivnosti Izrađen kurikulum za osnovno obrazovanje odraslih | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | IV. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 2. | O |
| | | Sudjelovanje u projektu omogućavanja dostupnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja djeci u lošem socio-ekonomskom statusu radi ostvarivanja prava na kvalitetan odgoj i obrazovanje od najranije dobi | Broj djece u socio-ekonomski nepovoljnom položaju koja su dobila potporu iz sredstava ESF-a | Uprava za odgoj i obrazovanje i Uprava za potporu i unapređenje sustava odgoja i obrazovanja | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7. | P |
| | | Izrada podloge za digitalizaciju procedura priznavanja inozemnih kvalifikacija (MINGOR) | Izrađeni i implementirani sustavi elektroničkog priznavanja prava na pristup i rad u reguliranim profesijama iz sustava predškolskog i školskog sustava odgoja i obrazovanja | Uprava za odgoj i obrazovanje i Uprava za potporu i unapređenje sustava odgoja i obrazovanja | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | P |

| R. br. | Specifičan cilj | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|-----------------|---|---|--|--|--|------------------|
| | | Priprema podloge, sudjelovanje u projektu i uspostavi informatičkih sustava e-matice, prijava i upisa u dječje vrtiće, osnovne škole, srednje škole i učeničke domove te prijave ispita državne mature, kao i Nacionalnoga informacijskog sustava u obrazovanju odraslih u sklopu Projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“ | Izrađeni i implementirani sustavi upisa u odgojno-obrazovne ustanove | Uprava za odgoj i obrazovanje i Uprava za potporu i unapređenje sustava odgoja i obrazovanja | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | P |
| | | Utvrđivanje uvjeta za početak rada novoizgrađenih, dograđenih ili rekonstruiranih predškolskih ustanova ili proširenja djelatnosti te ostvarivanja kraćih programa predškolskog odgoja i obrazovanja u organizaciji drugih pravnih osoba | Broj obrađenih predmeta | Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7. | P |
| | | Utvrđivanje uvjeta za početak rada novoizgrađenih, dograđenih ili rekonstruiranih školskih ustanova ili proširenja djelatnosti | Broj izdanih rješenja | Uprava za odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7. | P |
| | | Aktivnosti vezane uz uvođenje cjelodnevnih nastave za učenike osnovnih škola | Izrađene pripreme i proveden postupak za odabir škola uključenih u eksperimentalno uvođenje cjelodnevnih nastave u osnovnim školama | Sektor za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 2. i 7. | O |

| R. br. | Specifičan cilj | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|--|---|---|--|--|--|------------------|
| | | Priprema suglasnosti na nove programe, nove dječje vrtiće i proširenja djelatnosti predškolskog odgoja na druge pravne osobe (udruge, osnovne škole, glazbene škole) | Broj izdanih suglasnosti | Uprava za odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7. | P |
| | | Priprema prethodnih suglasnosti za ustroj razrednih odjela i zasnivanje radnoga odnosa u školskim ustanovama | Broj izdanih prethodnih suglasnosti | Uprava za odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 3. | O |
| 3. | Osigurati optimalne uvjete rada odgojno-obrazovnih ustanova | Organizacija i provedba radionica stručne potpore regionalnim centrima kompetentnosti | Broj održanih radionica stručne potpore regionalnim centrima kompetentnosti | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | II. kvartal | Provedbeni program MZO-a za razdoblje 2021. - 2024., Mjera 14. | O |
| 4. | Učinkovito korištenje EU sredstava u svrhu daljnjeg razvoja sustava odgoja i obrazovanja | Sklopanje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava s imenovanim regionalnim centrima kompetentnosti u sklopu provedenih natječaja iz sredstava Europskoga socijalnog fonda (ESF natječaj u nadležnosti MZO-a kao Posredničkog tijela razine 1) i EFRR-a | Sklopljeni ugovori o dodjeli bespovratnih sredstava | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih / Služba za programe i projekte EU-a | I. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Mjera 7.1.11. | O |
| | | Izrada i sudjelovanje u izradi sažetaka operacija za otvorene, ograničene i izravne pozive za projekte u sustavu odgoja i obrazovanja | Raspisani pozivi | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | Kontinuirano | | O |

| R. br. | Specifičan cilj | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|---|---|---|--|--|--|------------------|
| 5. | Učinkovita organizacija rada te suradnja s dionicima sustava s ciljem razvoja sustava kvalitete | Priprema odluka za sufinanciranje programa javnih potreba u predškolskom odgoju i suglasnosti na nove programe, nove dječje vrtiće i proširenja djelatnosti predškolskog odgoja na druge pravne osobe (udruge, osnovne škole, glazbene škole) | Broj pripremljenih odluka | Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje | Siječanj i kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7. | P |
| | | Poslovi vezani uz pravo na pristup i rad u reguliranoj profesiji | Broj mišljenja i izdanih rješenja | Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | | O |
| | | Potporna i suradnja s osnivačima u provedbi programa predškole i stvaranje uvjeta (materijalnih i financijskih) za njegovu optimalnu provedbu u svim dijelovima Republike Hrvatske | Broj sastanaka i drugih oblika suradnje | Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7. | O |
| | | Suradnja s osnivačima i upravnim odjelima nadležnim za obrazovanja | Broj sastanaka i drugih oblika suradnje | Uprava za odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7. | O |
| | | Suradnja s korisnicima i dionicima usluga u području sustava odgoja i obrazovanja | Broj sastanaka i drugih oblika suradnje | Uprava za odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | O |
| | | Postupci izdavanja prethodne suglasnosti za imenovanje ravnatelja u školskim ustanovama | Broj izdanih suglasnosti | Uprava za odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 4. i 5. | P |
| | | | | | | | |

| R. br. | Specifičan cilj | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|-----------------|--|---|---|--|--|------------------|
| | | Davanje odobrenja za provođenje anketa, programa, projekata i drugih aktivnosti u školskim ustanovama na temelju stručnih mišljenja nadležnih agencija | Broj odobrenja | Uprava za odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | | O |
| | | Izdavanje odluka/rješenja za imenovanje vježbaonice i mentora | Broj izdanih odluka/rješenja | Uprava za odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. i 4. | P |
| | | Sudjelovanje u radu stručnih povjerenstava, radnih skupina, međuresornih tijela, međuvladinih odbora, mješovitih povjerenstava, zajedničkih povjerenstava i drugih stručnih tijela | Broj sastanaka i drugih oblika suradnje | Uprava za odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | | O |
| | | Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja i CARNetom | Broj sastanaka i drugih oblika suradnje | Uprava za odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. | O |
| | | Koordiniranje elektroničkih prijava i upisa u srednje škole, edukacija dionika procesa i izrada brošure | Broj sastanaka i drugih oblika suradnje | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 8. | O |

| R. br. | Specifičan cilj | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|-----------------|---|---|---|--|--|------------------|
| | | Praćenje priprema i provedbe državne mature 2021./2022. u suradnji s NCVVO-om i AZVO-om | Broj sastanaka i drugih oblika suradnje | Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih i Služba za osiguranje kvalitete i informacijsku potporu sustavu odgoja i obrazovanja | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 8. | O |
| | | Nadogradnja Registra dječjih vrtića | Broj nadogradnji | Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 8. | O |

5.6. UPRAVA ZA POTPORU I UNAPRJEĐENJE SUSTAVA ODGOJA I OBRAZOVANJA

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|---|---|---|--|---|--|------------------|
| 1. | Pružanje potpore učenicima osnovnih i srednjih škola u razvoju kompetencija u skladu s njihovim sposobnostima | Dodjela bespovratnih sredstava projektima udruga koje djeluju u području izvaninstitucionalnoga odgoja i obrazovanja u šk. god. 2020./2021. | Broj projekata kojima su putem natječaja Ministarstva dodijeljena bespovratna sredstva | Služba za standard, darovite i djecu s teškoćama | III. kvartal 2021. | | P |
| | | Sufinanciranje izvannastavnih aktivnosti u osnovnim školama | Broj sufinanciranih manifestacija u sklopu izvannastavnih aktivnosti u osnovnim školama | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Sufinanciranje izvannastavnih aktivnosti u srednjim školama | Broj sufinanciranih manifestacija u sklopu izvannastavnih aktivnosti i srednjim školama | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Sufinanciranje programa rada alternativnih škola | Broj sufinanciranih škola | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| 2. | Pružanje potpore učenicima osnovnih i srednjih škola u razvoju kompetencija u skladu s njihovim sposobnostima | Sufinanciranje rada s darovitim učenicima u osnovnim školama | Broj sufinanciranih aktivnosti rada s darovitim učenicima u osnovnim školama | Služba za standard, darovite i djecu s teškoćama | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Sufinanciranje rada s darovitim učenicima u srednjim školama | Broj sufinanciranih aktivnosti rada s darovitim učenicima u srednjim školama | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Sufinanciranje sudjelovanja učenika srednjih škola na međunarodnim natjecanjima i olimpijadama | Broj sufinanciranih učenika | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--------------------|---|--|---|---|--|------------------|
| | | Potporna Hrvatskoj zajednici tehničke kulture koja organizira natjecanja i smotre mladih tehničara | Broj učenika uključenih u natjecanja i smotre | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Provedba i financiranje Programa učenja hrvatskoga jezika, povijesti i kulture za azilante i strance pod supsidijarnom zaštitom | Broj polaznika koji su pohađali Program | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Sufinanciranje Projekta resocijalizacije ovisnika o drogama | Broj sufinanciranih projekata | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Raspisivanje i provedba natječaja za odabir učitelja za rad u hrvatskoj nastavi u inozemstvu | Broj novoizabranih nastavnika hrvatske nastave u inozemstvu | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Organizacija hrvatske nastave u inozemstvu | Broj lokacija u kojima se provodi hrvatska nastava u inozemstvu i broj učenika | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Financiranje didaktičke opreme za provedbu nastave u inozemstvu | Broj škola kojima je financirana didaktička oprema | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Financiranje aktivnosti/projekata/programa prevencije nasilja i ovisnosti | Broj su/financiranih aktivnosti/projekata/programa | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Financiranje timova za krizne intervencije | Broj financiranih kriznih timova | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Poticanje sudjelovanja osnovnih škola u projektima međunarodne obrazovne suradnje | Broj osnovnih škola uključenih u projekte | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--|--|--|---|---|--|------------------|
| | | | međunarodne obrazovne suradnje | | | | |
| | | Poticanje sudjelovanja srednjih škola u projektima međunarodne obrazovne suradnje | Broj srednjih škola uključenih u projekte međunarodne obrazovne suradnje | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Poticanje sudjelovanja škola u UNESCO-voj ASPNet mreži | Broj škola uključenih u mrežu | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Sufinanciranje obljetnica rada osnovnih škola | Broj sufinanciranih osnovnih škola | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Sufinanciranje obljetnica rada srednjih škola | Broj sufinanciranih srednjih škola | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| 3 | Unaprjeđivanje stručne kompetencije odgojno-obrazovnih radnika | Financiranje rada povjerenstava za polaganje stručnih ispita u osnovnim i srednjim školama | Broj financiranih povjerenstava | Služba za standard, darovite i djecu s teškoćama | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Sufinanciranje rada mentora i ispitnih povjerenstava u osnovnim i srednjim školama | Broj sufinanciranih mentora i ispitnih povjerenstava | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Sufinanciranje odgoja i obrazovanja djece zaposlenika u europskim institucijama - Europske škole | Broj država i broj škola u kojima se školuju djeca hrvatskih zaposlenika europskih institucija | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Sufinanciranje odgoja i obrazovanja djece zaposlenika u europskim institucijama - Europske škole | Broj učenika uključenih u odgoj i obrazovanje u Europskim školama | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|-----------------------------------|---|--|---|---|--|------------------|
| | | Dodjeljivanje Državne nagrade tehničke kulture „Faust Vrančić“ za kontinuirani značajan pedagoški rad u tehničkoj kulturi | Broj dodijeljenih nagrada: godišnjih i za životno djelo | | I. kvartal 2021. | | P |
| | | Dodjeljivanje „Nagrade Ivan Filipović“ za značajna ostvarenja u odgojno-obrazovnoj djelatnosti | Broj dodijeljenih nagrada: godišnjih i za životno djelo | | III. kvartal 2021. | | P |
| | | Dodjela Nagrade „Luka Ritz“ za promicanje tolerancije i škole bez nasilja | Broj dodijeljenih nagrada i priznanja | | II. kvartal 2021. | | P |
| 4. | Poticanje inkluzivnog obrazovanja | Financiranje prijevoza učenicima s teškoćama u osnovnim i srednjim školama | Broj učenika | Služba za standard, darovite i djecu s teškoćama | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Osiguravanje pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju za osnovne i srednje škole putem javnog poziva | Broj osiguranih pomoćnika u nastavi | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Izdavanje suglasnosti za uključivanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika u rad s učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoj i srednjoj školi | Broj izdanih suglasnosti/pomoćnika u nastavi/stručnih komunikacijskih posrednika/učenika | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Izdavanje suglasnosti za nastavu u kući/nastavu na daljinu za učenike s teškoćama u razvoju i učenike sa | Broj izdanih suglasnosti/učenika | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--|--|---|---|---|--|------------------|
| | | zdravstvenim teškoćama u osnovnim i srednjim školama | | | | | |
| | | Odobranje ustroja posebnih razrednih odjela za učenike s teškoćama u razvoju u redovitim školama i posebnim ustanovama, odobranje zapošljavanja za rad u navedenim odjelima te odobranje zapošljavanja stručnih suradnika – stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila | Broj odobrenih odjela, broj odobrenih zapošljavanja učitelja, broj odobrenih zapošljavanja stručnih suradnika | Služba za standard, darovite i djecu s teškoćama | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Ostvarivanje prava učenika s teškoćama u razvoju u drugostupanjskome žalbenom postupku na rješenja ureda državne uprave u županijama/Gradu Zagrebu | Broj drugostupanjskih postupaka | | Kontinuirano tijekom 2021. | | Z |
| 5. | Operativna i administrativna potpora Nacionalnom vijeću za odgoj i obrazovanje | Osigurati administrativnu i operativnu podršku za rad Nacionalnog vijeća za odgoj i obrazovanje | Broj pripremljenih i održanih sjednica Nacionalnog vijeća za odgoj i obrazovanje | Služba za standard, darovite i djecu s teškoćama | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | Broj distribuiranih materijala (preporuka, smjernica) pripremljenih od Nacionalnog vijeća za odgoj i obrazovanje | | | | | |
| | | Broj odobrenih poziva za dodjelu bespovratnih sredstava | | | | | |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|---|--|---|---|--|---|------------------|
| 6. | Priprema i objava Poziva te potpisivanje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava iz Europskoga socijalnog fonda, Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020. te priprema programskih podloga za fondove EU-a 2021. - 2027. | Priprema projektne i natječajne dokumentacije za projekte iz nadležnosti MZO-a u OP ULJP 2014. - 2020. te iz sljedećega programskog razdoblja 2021. - 2027.; upućivanje na odobrenje Upravljačkom tijelu | Broj objavljenih poziva za dodjelu bespovratnih sredstava | Služba za programe i projekte EU-a | Tijekom 2021. godine - sukladno dinamici utvrđenoj u Planu provedbe projekata | Provedbeni program Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2021. – 2024. godine: mjere 1, 2, 3, 5, 6, 8, 10, 11, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 24. | P |
| | | Objava Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava | Broj održanih informativnih radionica prema pojedinome Pozivu dodjele bespovratnih sredstava Broj objavljenih dokumenata s najčešće postavljanim pitanjima | | Tijekom 2021. godine - sukladno dinamici utvrđenoj u Planu provedbe projekata | | P |
| | | Provedba informativnih radionica za potencijalne prijavitelje u sklopu objavljenih poziva | Broj potpisanih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava | Služba za programe i projekte EU-a | Sukladno dinamici rokova utvrđenih u Smjernicama za ESF, OP Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020. | | P |
| | | Potpisivanje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava s uspješnim prijaviteljima u sklopu provedenih poziva | Izrađene sektorske podloge za programiranje fondova EU-a 2021. - 2027. | Služba za programe i projekte EU-a | Tijekom 2021. godine - sukladno dinamici utvrđenoj u Planu provedbe projekata | | P |
| | | Koordinacija izrade sektorskih podloga za programiranje fondova Europske unije 2021. - 2027. | Izrađen Glavni financijski plan i prognoza provedbe Glavnoga financijskog plana za 2021. godinu | Služba za programe i projekte EU-a | Tijekom 2021. sukladno dinamici izrade operativnih programa 2021.-2027. | | P |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|---|---|---|--|---|--|---------------------|
| | | | Izrađena dugoročna prognoza trošenja sredstava Izrađena kratkoročna prognoza trošenja sredstava | | | | |
| 7. | Izrada financijskih i izvještajnih dokumenata plana i provedbe projekata financiranih sredstvima Europskoga socijalnog fonda i izvršenje plaćanja prema korisnicima sredstava sukladno Smjernicama za ESF, OP Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020. Izrada planova za sljedeće programsko razdoblje 2021.-2027. prema uputama Upravljačkog tijela nakon donošenja | Izrađeni financijski dokumenti plana potrošnje sredstava sukladno Smjernicama za ESF, OP Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020. Kontrola pristiglih zahtjeva za sredstvima, priprema i izvršenje plaćanja prema korisnicima sredstava (sredstva predfinanciranja /međufinanciranja i završnih plaćanja), unos u ESIF MIS plaćanja i odobrenja. Priprema izvješća o provedbi Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020. | Iznos isplaćenih sredstava predfinanciranja/međufinanciranja/završnih plaćanja prema korisnicima sredstava tijekom 2020. godine Izrađen registar povrata Broj pripremljenih tromjesečnih izvješća o napretku provedbe – dostava podataka za izvješće iz sektorske nadležnosti MZO-a Broj isplaćenih naloga za kupnju udžbenika učenicima osnovnih i srednjih škola | Služba za programe i projekte EU-a Služba za programe i projekte EU-a Služba za programe i projekte EU-a | I. – IV. kvartal Tijekom 2021. godine - sukladno dinamici provedbe projekata, dinamici kontrole pristiglih zahtjeva od Posredničkog tijela razine 2. i dinamici potpisivanja novih ugovora Tijekom godine - sukladno rokovima utvrđenim u Smjernicama za ESF, OP Učinkoviti | | P P P |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|---|---|--|--|---|--|------------------|
| | | | | | ljudski potencijali 2014. - 2020. | | |
| 8. | Osiguranje potpore učenicima osnovnih i srednjih škola koji žive u nepovoljnim socio-ekonomskim prilikama | Osiguranje udžbenika učenicima osnovnih i srednjih škola koji ostvaruju prava u skladu s Pravilnikom o uvjetima, postupku i načinu ostvarivanja prava na besplatne udžbenike vojnih i civilnih invalida rata | Broj isplaćenih naloga za kupnju udžbenika učenicima osnovnih škola | Služba za razvoj kurikula i udžbenike u suradnji s Ministarstvom hrvatskih branitelja | I.; II.; III. i IV. kvartal | | P |
| | | Osiguranje udžbenika učenicima osnovnih škola koji ostvaruju prava u skladu sa Zakonom o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (Narodne novine, broj 116/2018.) | Broj isplaćenih naloga za kupnju udžbenika učenicima srednjih škola korisnicima zajamčene minimalne naknade | Služba za razvoj kurikula i udžbenike u suradnji s osnovnim školama i osnivačima škola | III. i IV. kvartal | | P |
| | | Osiguranje udžbenika učenicima srednjih škola koji ostvaruju prava u skladu s Odlukom o financiranju obveznih udžbenika za učenike srednjih škola u Republici Hrvatskoj za školsku godinu 2020./2021. sredstvima iz Državnog proračuna Republike Hrvatske | Broj isplaćenih naloga za kupnju drugih obrazovnih materijala učenicima osnovnih škola korisnicima zajamčene minimalne naknade | Služba za razvoj kurikula i udžbenike u suradnji s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike | III. i IV. kvartal | | P |
| | | Osiguranje drugih obrazovnih materijala učenicima osnovnih škola koji ostvaruju prava u skladu s Odlukom o financiranju drugih obrazovnih materijala za učenike | Broj isplaćenih naloga za kupnju udžbenika učenicima osnovnih i srednjih škola i | Služba za razvoj kurikula i udžbenike u suradnji s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, | III. i IV. kvartal | | P |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--|--|--|---|---|--|------------------|
| | | osnovnih škola u Republici Hrvatskoj za školsku godinu 2020./2021. sredstvima iz Državnog proračuna Republike Hrvatske | studentima, djeci poginulih pirotehničara | obitelji i socijalne politike | | | |
| | | Osiguranje udžbenika učenicima osnovnih i srednjih škola te studentima koji ostvaruju pravo na temelju Odluke o sufinanciranju obveznih udžbenika za djecu osoba smrtno stradalih od eksplozivnih zaostataka iz rata | Broj donesenih kurikularnih dokumenata Broj objavljenih kurikularnih dokumenata | Služba za razvoj kurikula i udžbenike | III. i IV. kvartal | | P |
| 9. | Donošenje programa/kurikula na razini predškolskog, osnovnoškolskog i srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja | Donošenje kurikularnih dokumenata okvira nacionalnog kurikulumu, nacionalnih kurikulumu za vrste i razine obrazovanja, kurikulumu područja, predmetnih kurikulumu, smjernice za vrednovanje učeničkih postignuća, smjernice za poticanje iskustava učenja i vrednovanja postignuća darovite djece i učenika, smjernice za poticanje iskustava učenja i vrednovanja postignuća djece i učenika s teškoćama, kurikulumu vezanih uz odgoj i obrazovanje učenika koji se školuju na jeziku i pismu nacionalnih manjina | Broj odgojno-obrazovnih ustanova u kojima se provodi frontalna provedba | Služba za razvoj kurikula i udžbenike | I., II., III. i IV. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 2. | P |
| 10. | Praćenje frontalnog uvođenja kurikularnih dokumenata u odgojno-obrazovni proces | Nastavak provedbe frontalne provedbe kurikularne reforme | Broj pripremljenih i objavljenih udžbenika | Služba za razvoj kurikula i udžbenike | I., II., III. i IV. kvartal | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 2. | P |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--|--|---|---|---|---|------------------|
| 11. | Osiguranje udžbenika za učenike s teškoćama u razvoju i studente s invaliditetom | Priprema udžbenika za učenike s teškoćama u razvoju te na Brailleovu pismu | Broj pripremljenih stručnih mišljenja o prijedlozima za unaprjeđivanje odgoja i obrazovanja od predškolske do srednjoškolske razine | Služba za razvoj kurikula i udžbenike | I., II., III. i IV. kvartal | | P |
| 12. | Priprema stručnih mišljenja i prijedloga za unaprjeđivanje odgoja i obrazovanja od predškolske do srednjoškolske razine – samoiniciranih ili iniciranih od javnih ustanova, nadležnih ureda Vlade RH, civilnog sektora, strukovnih udruga i pojedinaca | Pripremiti stručna mišljenja u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje o prijedlozima za unaprjeđivanje odgoja i obrazovanja od predškolske do srednjoškolske razine | Broj sastanaka i drugih oblika suradnje Izrada brošure | Služba za razvoj kurikula i udžbenike | I., II., III. i IV. kvartal | | P |
| 13. | Učinkovita organizacija rada te suradnja s dionicima sustava s ciljem razvoja sustava kvalitete | Sudjelovati u koordiniranju elektroničkih prijava i upisa u srednje škole Izraditi brošure | Broj sastanaka i drugih oblika suradnje | Služba za osiguranje kvalitete i informacijsku potporu sustava odgoja i obrazovanja i Uprava za odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 8. Provedbeni program ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2021. – 2024. godine (Mjera 4, 5, 10 i 31) | P |
| | | Praćenje pripreme za državnu maturu 2020./2021. u suradnji s NCVVO-om i AZVO-om | Broj riješenih prigovora | Služba za osiguranje kvalitete i informacijsku potporu sustava odgoja i obrazovanja i Uprava za odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | | O |
| | | Rješavanje prigovora na stručno-pedagoški nadzor | Broj sklopljenih sporazuma | Služba za osiguranje kvalitete i | Kontinuirano | | P |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--------------------|--|---|--|---|--|------------------|
| | | | | informatijsku potporu sustava odgoja i obrazovanja | | | |
| | | Aktivnosti u vezi s davanjem pristupa podacima u e-Matici | Broj izrađenih specifikacija za razvoj centraliziranog sustava e-Matice Broj izrađenih specifikacija za razvoj e-usluga u vezi s upisima u svim razinama obrazovanja | Služba za osiguranje kvalitete i informatijsku potporu sustava odgoja i obrazovanja | Kontinuirano | | P |
| | | Aktivnosti u vezi s projektom „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“ | Broj nadogradnji i izvršenih povezivanja | Služba za osiguranje kvalitete i informatijsku potporu sustava odgoja i obrazovanja | Kontinuirano | | O |
| | | Nadogradnja e-Matice povezivanjem s ostalim informacijskim sustavima državne i javne uprave Nadogradnje NISpuSŠ-a | | Služba za osiguranje kvalitete i informatijsku potporu sustava odgoja i obrazovanja Uprava za odgoj i obrazovanje | Kontinuirano | | O |

5.7. UPRAVA ZA NACIONALNE MANJINE

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--|--|---|---|---|---|------------------|
| 1. | Pružanje potpore u odgoju i obrazovanju pripadnika romske nacionalne manjine | Dodjela stipendija pripadnicima romske nacionalne manjine u srednjoj školi | Broj odobrenih stipendija | Sektor za nacionalne programe, akcijske planove i projekte | Kontinuirano | Nacionalna strategija Vlade RH za uključivanje Roma za razdoblje od 2013. do 2020., Provedbeni program MZO-a 2021. – 2024., mjera br. 11 i 12 | P, A |
| | | Dodjela stipendija studentima pripadnicima romske nacionalne manjine | Broj odobrenih stipendija | | Kontinuirano | | P |
| | | Izrada izvješća o primjeni Akcijskog plana za provedbu Nacionalne strategije za uključivanje Roma za razdoblje 2013. - 2020. | Izrađeno izvješće o primjeni Akcijskog plana za 2020. godinu | | Kontinuirano | | P, A |
| | | Sufinanciranje roditeljskog udjela, predškole i sufinanciranje smještaja u učeničke i studentske domove te sufinanciranje izvanučioničke nastave za pripadnike romske nacionalne manjine | Broj djece kojima se osigurava roditeljski udio i predškola za Rome i broj učenika kojima je osiguran smještaj u učeničkim i studentskim domovima | | Kontinuirano | | P |
| 2. | Poticanje odgoja i obrazovanja nacionalnih manjina u Hrvatskoj | Osiguravanje izvaninstitucionalnog učenja jezika i kulture nacionalnih manjina i posebnih oblika nastave | Broj učenika koji sudjeluju u posebnim oblicima nastave | Sektor za nacionalne programe, akcijske planove i projekte | I. i. II. kvartal | Provedba Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i Zakona o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina | P |
| | | Izdavanje suglasnosti za ustroj nastave po modelu C, donošenje novih kurikuluma za nacionalne manjine (model A i C) | Broj izdanih suglasnosti/ broj donesenih novih kurikuluma i broj korisnika | Sektor za obrazovanje na jeziku i pismu nacionalnih manjina | Kontinuirano | | P |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--|---|--|---|---|--|------------------|
| | | Odobranje ustroja nastave na jeziku i pismu nacionalnih manjina, obrada podataka za izvješće o provedbi Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina | Broj ustrojenih programa, broj polaznika u programima | Sektor za obrazovanje na jeziku i pismu nacionalnih manjina | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. – 2024., mjera br. 13 | P, A |
| 3. | Osiguranje potpore učenicima osnovnih i srednjih škola koji se školuju na jeziku i pismu nacionalnih manjina | Sufinanciranje udžbenika učenicima osnovnih i srednjih škola koji se školuju na jeziku i pismu nacionalnih manjina | Broj isplaćenih naloga za sufinanciranje udžbenika koji se školuju na jeziku i pismu nacionalnih manjina | Sektor za obrazovanje na jeziku i pismu nacionalnih manjina | Kontinuirano | Provedbeni program MZO-a 2021. – 2024., mjera br. 13 | P |

5.8. SAMOSTALNI SEKTOR PROSVJETNE INSPEKCIJE

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--------------------------------|--|---|--|---|--|------------------|
| 1. | Provedba inspekcijskog nadzora | Odlučivanje o pokretanju postupka | Odnos broja podnesaka i broja pokrenutih inspekcijskih postupaka Broj ostalih inspekcijskih postupaka pokrenutih po službenoj dužnosti | Služba PI | Kontinuirano | | P |
| | | Odgovori podnositeljima | Broj izrađenih i otpremljenih dopisa podnositeljima | Služba PI | Kontinuirano | | P |
| | | Pokretanje i provedba inspekcijskih nadzora | Broj izrađenih i otpremljenih zapisnika | Služba PI | Kontinuirano | | I |
| | | Izricanje mjera i poduzimanje radnji na način propisan Zakonom o PI | Broj izrađenih i otpremljenih rješenja/prekršajnih naloga/prijedloga za razrješenje... | Služba PI | Kontinuirano | | I |
| | | Rješavanje u II. stupnju o žalbama na pedagošku mjeru preseljenja u drugu školu/isključenja iz škole | Broj izrađenih i otpremljenih drugostupanjskih rješenja | Služba PI | Kontinuirano | | I |
| | | Kontrola izvršenja izrečenih mjera | Broj izrađenih i otpremljenih zapisnika kontrolnih nadzora | Služba PI | Kontinuirano | | I |
| | | Izrada stručnih prijedloga odgovora, promemorija i dr. izvješća | Broj izrađenih i dostavljenih izvješća, odgovora, promemorija | Samostalni sektor za inspekcijski nadzor | Kontinuirano | | A |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na SP ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|---|---|---|--|---|--|------------------|
| 2. | Učinkovita organizacija rada i suradnja s dionicima sustava s ciljem razvoja kvalitete i kontrole sustava | Sudjelovanje u radu stručnih povjerenstava, radnih skupina, međuresornih tijela, mješovitih povjerenstava, zajedničkih povjerenstava i drugih stručnih tijela | Broj sastanaka i drugih oblika suradnje Broj stručnih radnih skupina u kojima su djelatnici Sektora sudjelovali u radu | Samostalni sektor za inspekcijski nadzor | Kontinuirano | Provedbeni programa Ministarstva za razdoblje 2021. – 2024. godine | A |

5.9. SAMOSTALNI SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE I DRUGOSTUPANJSKI POSTUPAK

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnost |
|----------|---|---|--|--|---|--|-----------------|
| 1. | Obavljanje pravnih i savjetodavnih poslova vezanih uz ostvarivanje programa rada Ministarstva | Priprema i izrada nacrtu prijedloga zakona i drugih propisa iz djelokruga Ministarstva | Broj izrađenih nacrtu prijedloga zakona i propisa upućenih Vladi RH | Sektor, Služba za opće pravne i normativne poslove | Kontinuirano | Plan zakonodavnih aktivnosti za 2021. | Z |
| | | Praćenje promjena u zakonodavstvu Republike Hrvatske i usklađivanje propisa iz djelokruga Ministarstva s propisima iz djelokruga drugih tijela državne uprave | Broj izrađenih nacrtu prijedloga zakona i propisa upućeni Vladi RH | Sektor, Služba za opće pravne i normativne poslove | Kontinuirano | - | Z |
| | | Davanje mišljenja na nacrtu prijedloga zakona i prijedloge drugih propisa iz djelokruga rada drugih središnjih tijela državne uprave | Broj izrađenih i otpremljenih mišljenja | Sektor, Služba za opće pravne i normativne poslove | Kontinuirano | - | P |
| | | Davanje mišljenja na prijedloge drugih akata iz djelokruga rada drugih središnjih tijela državne uprave | Broj izrađenih i otpremljenih mišljenja | Sektor, Služba za opće pravne i normativne poslove | Kontinuirano | - | P |
| | | Provedba neposrednoga upravnog nadzora | Broj provedenih neposrednih upravnih nadzora | Sektor, Služba za upravne i sudske postupke i upravni nadzor | Kontinuirano | - | I |
| | | Sudjelovanje u radu stručnih radnih skupina | Broj stručnih radnih skupina u kojima su djelatnici Sektora sudjelovali u radu | Sektor | Kontinuirano | - | P |
| | | Izrada nacrtu ugovora i sporazuma iz djelokruga Ministarstva | Broj izrađenih i otpremljenih ugovora i sporazuma | Sektor | Kontinuirano | - | P |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|----------|--------------------|---|--|--|---|--|------------------|
| | | Izrada nacrt rješenja u upravnom postupku u prvom stupnju | Broj izrađenih i otpremljenih rješenja u upravnom postupku u prvom stupnju | Sektor | Kontinuirano | - | P |
| | | Izrada nacrt rješenja u upravnom postupku u drugom stupnju | Broj izrađenih i otpremljenih rješenja u upravnom postupku u drugom stupnju | Sektor | Kontinuirano | - | P |
| | | Izrada odgovora i mišljenja na upite i predstavke građana u vezi s primjenom propisa iz djelokruga Ministarstva | Broj izrađenih i otpremljenih odgovora | Sektor | Kontinuirano | - | P |
| | | Izrada uputa, stručnih mišljenja i objašnjenja u vezi s primjenom i provedbom zakona i drugih propisa iz djelokruga Ministarstva | Broj izrađenih i otpremljenih uputa, stručnih mišljenja i objašnjenja | Sektor | Kontinuirano | - | P |
| | | Izrada stručnih prijedloga, odgovora, promemorija i drugih podnesaka te izvješća | Broj izrađenih i dostavljenih stručnih prijedloga, odgovora, promemorija i drugih podnesaka te izvješća | Sektor, Služba za opće pravne i normativne poslove | Kontinuirano | - | P |
| | | Izrada odgovora na tužbe, zahtjeva za ocjenu zakonitosti općeg akta, prijedloga zahtjeva za ocjenu suglasnosti s Ustavom i zakonima | Broj izrađenih i otpremljenih odgovora na tužbe, zahtjeve za ocjenu zakonitosti općeg akta, prijedloge zahtjeva za ocjenu suglasnosti s Ustavom i zakonima | Sektor | Kontinuirano | - | P |

5.10. SAMOSTALNI SEKTOR ZA KOORDINACIJU EUROPSKIH POSLOVA I MEĐUNARODNE SURADNJE

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnost |
|----------|--|--|--|--|---|--|-----------------|
| 1. | Poticanje uključivanja u Europski istraživački prostor, s naglaskom na mobilnost i međunarodnu suradnju hrvatskih znanstvenika | Pojačano sudjelovanje hrvatskih znanstvenika u programima Europske unije, programima bilateralne suradnje i drugim međunarodnim programima za istraživanje i razvoj | Broj međunarodnih bilateralnih znanstvenih projekata Broj projekata u sklopu Europskih programa | Samostalni sektor za koordinaciju europskih poslova i međunarodne suradnje | Kontinuirano | Provedbeni program Ministarstva za razdoblje 2021. – 2024. godine | P |
| 2. | Poticanje mobilnosti učenika, nastavnika, studenata i građana u sklopu programa međunarodnih bilateralnih stipendija | Povećanje broja učenika, nastavnika, studenata i građana koji su bili mobilni u sklopu programa međunarodnih bilateralnih stipendija | Broj stipendista u sklopu programa međunarodnih bilateralnih stipendija | Samostalni sektor za koordinaciju europskih poslova i međunarodne suradnje | Kontinuirano | Važeći bilateralni međunarodni ugovori i ostali međunarodno-pravni akti | P |
| 3. | Unaprjeđenje sustava obrazovanja djece i mladih hrvatskih državljana koji privremeno ili stalno žive izvan Republike Hrvatske | Osiguranje ravnopravnog položaja hrvatskih nacionalnih zajednica u drugim državama | Povećanje broja učenika obuhvaćenih hrvatskom nastavom u inozemstvu | Samostalni sektor za koordinaciju europskih poslova i međunarodne suradnje | Kontinuirano | Provedbeni program Ministarstva za razdoblje 2021. – 2024. godine | P |
| 4. | Unaprjeđenje učinkovitosti mreže lektorata hrvatskoga jezika i književnosti na stranim visokim učilištima | Održavati sastanke Povjerenstva za lektorate (konzultacije o procjeni održivosti postojećih lektorata i otvaranju novih lektorata) i Radne skupine za izradu Uredbe o mjerilima za plaće, dodatke i druge novčane naknade lektorima hrvatskoga jezika na stranim visokim učilištima. Izrada, usuglašavanje i zaključivanje memoranduma o uspostavljanju novih lektorata | Broj održanih sastanaka Povjerenstva za lektorate, zaključena dva memoranduma o osnivanju lektorata hrvatskoga jezika i književnosti na stranim visokim učilištima | Samostalna služba za koordinaciju politika, europskih poslova i međunarodnu suradnju | Kontinuirano | | P |

| Red. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti | | |
|--|--|--|--|---|---|--|----------------------------|----------------------------|---|
| 5. | Unaprjeđivanje stručne kompetencije odgojno-obrazovnih radnika | Dodjela stipendija Ministarstva znanosti i obrazovanja odgojno-obrazovnim radnicima za poučavanje o holokaustu u Yad Vashemu u Izraelu – svjetskom centru za poučavanje o holokaustu | Broj stipendija | Služba za međunarodne poslove | III. kvartal 2021. | | P | | |
| | | Sufinanciranje posjeta osnovnih i srednjih škola Spomen području Jasenovac | Broj sufinanciranih osnovnih i srednjih škola | | Služba za međunarodne poslove | | Kontinuirano tijekom 2021. | P | |
| | | | Broj učenika osnovnih i srednjih škola koji su posjetili Spomen područje Jasenovac | Služba za međunarodne poslove | | | | Kontinuirano tijekom 2021. | P |
| | | Aktivnosti vezane uz osiguranje kvalitete učenja stranih jezika – izvorni govornici njemačkoga i francuskoga jezika u osnovnim i srednjim školama | Broj osnovnih i srednjih škola u kojima strane jezike (njemački i francuski) poučavaju izvorni govornici | | Služba za međunarodne poslove | | Kontinuirano tijekom 2021. | | P |
| | | | Broj učitelja/nastavnika (njemačkoga i francuskoga) - izvornih govornika u osnovnim i srednjim školama | | | | | | P |
| | | | Broj učenika uključenih u nastavu stranih jezika (njemački i francuski) koju poučavaju izvorni govornici | P | | | | | |
| Stručno usavršavanje učitelja i nastavnika stranih jezika vezano uz unaprjeđivanje poučavanja stranih jezika na osnovnoškolskoj, srednjoškolskoj i visokoškolskoj razini | Broj učitelja/nastavnika uključenih u programe stručnog usavršavanja | Služba za međunarodne poslove | Kontinuirano tijekom 2021. | P | | | | | |

5.11. SAMOSTALNA SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

| R. br. | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Pokazatelji rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti |
|--------|---|---|--|---|---|--|------------------|
| I. | Kvalitetnim i neovisnim obavljanjem poslova unutarnje revizije pružiti objektivnu i profesionalnu potporu ostvarenju misije Ministarstva davanjem savjeta za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola i upravljanja rizicima | Praćenje provedbe preporuka iz ranijih revizorskih izvješća | Broj ažuriranja | Samostalna služba za unutarnju reviziju | I. - IV. kvartal | | A |
| | | Izvrješćivanje o obavljenim revizijama i aktivnostima unutarnje revizije | Broj izvješća o obavljenim revizijama i aktivnostima unutarnje revizije | | I. - IV. kvartal | | A |
| | | Izrada mišljenja unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola u sklopu Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2020. godinu | Broj mišljenja unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola | | 31. ožujka | | A |
| | | Obavljanje unutarnjih revizija u skladu s Godišnjim planom jedinice za unutarnju reviziju za 2021. godinu | Broj obavljenih unutarnjih revizija | | I. - IV. kvartal | | A |
| | | Izrada Strateškog plana unutarnje jedinice za unutarnju reviziju za razdoblje 2022. - 2024. | Izrađen Strateški plan jedinice za unutarnju reviziju za razdoblje 2022. - 2024. | | 31. prosinca | | A |
| | | Izrada Godišnjeg plana unutarnje revizije za 2022. godinu | Izrađen Godišnji plan jedinice za unutarnju reviziju za 2022. godinu | | 31. prosinca | | A |
| | | Provođenje postupka unutarnjeg vrjednovanja kvalitete obavljanja unutarnje revizije | Broj obavljenih postupaka unutarnjeg vrjednovanja kvalitete | | 31. prosinca | | A |

6. Financijski plan razdjela 080 - Ministarstvo znanosti i obrazovanja, za 2021. godinu

| | | Plan za 2021. |
|-------------|--|----------------|
| 80 | MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA | 19.849.502.873 |
| 8005 | Ministarstvo znanosti i obrazovanja | 12.090.156.038 |
| 3701 | RAZVOJ ODGOJNO-OBRAZOVNOG SUSTAVA | 2.129.040.595 |
| 3702 | PREDŠKOLSKI ODGOJ | 24.267.800 |
| 3703 | OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE | 5.723.083.563 |
| 3704 | SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE | 3.368.663.314 |
| 3705 | VISOKO OBRAZOVANJE | 299.585.481 |
| 3801 | ULAGANJE U ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKU DJELATNOST | 527.723.095 |
| 3803 | RAZVOJ INFORMACIJSKOG DRUŠTVA | 17.792.190 |
| 8006 | Sveučilišta i veleučilišta u Republici Hrvatskoj | 5.027.522.260 |
| 8008 | Javni instituti u Republici Hrvatskoj | 1.170.425.835 |
| 8012 | Državni zavod za intelektualno vlasništvo | 22.555.387 |
| 8091 | Agencije i ostale javne ustanove u znanosti i obrazovanja | 1.538.843.353 |
| 21836 | Nacionalna i sveučilišna knjižnica | 101.360.128 |
| 21852 | Hrvatska akademska i istraživačka mreža CARNet | 691.909.088 |
| 21869 | Leksikografski zavod Miroslav Krleža | 26.022.929 |
| 23665 | Sveučilišni računski centar SRCE | 191.958.628 |
| 23962 | Agencija za odgoj i obrazovanje | 37.330.746 |
| 38487 | Agencija za znanost i visoko obrazovanje | 24.887.272 |
| 40883 | Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja | 45.802.472 |
| 43335 | Agencija za mobilnost i programe Europske unije | 354.834.155 |
| 46173 | Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih | 64.737.935 |

7. Proračunski korisnici razdjela 080 - Ministarstvo znanosti i obrazovanja

| RB | RKP | MATBROJ | OIB | NAZIV | MJESTO | ADRESA |
|----|-------|---------|-------------|---|------------------|---------------------------|
| 1 | 1222 | 3271030 | 49508397045 | MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA | 10000 ZAGREB | DONJE SVETICE 38 |
| 2 | 2063 | 3006107 | 02024882310 | FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE U VARAŽDINU | 42000 VARAŽDIN | PAVLINSKA 2 |
| 3 | 43749 | 2382512 | 31444990605 | MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE U ČAKOVCU | 40000 ČAKOVEC | BANA JOSIPA JELAČIĆA 22/A |
| 4 | 2452 | 3049779 | 78808975734 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU | 31000 OSIJEK | TRG SV. TROJSTVA 3 |
| 5 | 50215 | 4907361 | 60277424315 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - AKADEMIJA ZA UMJETNOST I KULTURU U OSIJEKU | 31000 OSIJEK | KRALJA PETRA SVAČIĆA 1/F |
| 6 | 2284 | 3021645 | 52778515544 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - EKONOMSKI FAKULTET | 31000 OSIJEK | TRG LJUDEVITA GAJA 7 |
| 7 | 2268 | 3058212 | 98816779821 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK | 31000 OSIJEK | VLADIMIRA PRELOGA 1 |
| 8 | 2313 | 3392589 | 95494259952 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - FAKULTET ELEKTROTEHNIKE, RAČUNARSTVA I INFORMACIJSKIH TEHNOLOGIJA OSIJEK | 31000 OSIJEK | KNEZA TRPIMIRA 2 B |
| 9 | 49796 | 4748875 | 83830458507 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - FAKULTET ZA DENTALNU MEDICINU I ZDRAVSTVO | 31000 OSIJEK | CRKVENA 21 |
| 10 | 22486 | 1404881 | 28082679513 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - FAKULTET ZA ODGOJNE I OBRAZOVNE ZNANOSTI | 31000 OSIJEK | CARA HADRIJANA 10 |
| 11 | 2321 | 3014185 | 58868871646 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - FILOZOFSKI FAKULTET | 31000 OSIJEK | LORENZA JAGERA 9 |
| 12 | 2508 | 3014347 | 46627536930 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - GRADSKA I SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA | 31000 OSIJEK | EUROPSKA AVENIJA 24 |
| 13 | 2250 | 3397335 | 04150850819 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - GRAĐEVINSKI I ARHITEKTONSKI FAKULTET OSIJEK | 31000 OSIJEK | ULICA VLADIMIRA PRELOGA 3 |
| 14 | 38479 | 1986490 | 05384220316 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET U ĐAKOVU | 31400 ĐAKOVO | PETRA PRERADOVIĆA 17 |
| 15 | 51450 | 5302099 | 70788591483 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - KINEZIOLŠKI FAKULTET OSIJEK | 31000 OSIJEK | DRINSKA 16/A |
| 16 | 22849 | 1388142 | 16214165873 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - MEDICINSKI FAKULTET | 31000 OSIJEK | HUTTLEROVA 4 |
| 17 | 2292 | 3014193 | 26416570803 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - PRAVNI FAKULTET | 31000 OSIJEK | STJEPANA RADIĆA 13 |
| 18 | 2276 | 3058204 | 96371000697 | SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - PREHRAMBENO-TEHNOLOŠKI FAKULTET | 31000 OSIJEK | FRANJE KUHAČA 18 |
| 19 | 42024 | 2161753 | 61738073226 | SVEUČILIŠTE JURJA DOBRILE U PULI | 52100 PULA | ZAGREBAČKA 30 |
| 20 | 48267 | 2752298 | 59624928052 | SVEUČILIŠTE SJEVER | 48000 KOPRIVNICA | TRG DR. ŽARKA DOLINARA 1 |

| RB | RKP | MATBROJ | OIB | NAZIV | MJESTO | ADRESA |
|----|-------|----------|-------------|--|----------------------|--------------------------|
| 21 | 24141 | 1787578 | 01338491514 | SVEUČILIŠTE U DUBROVNIKU | 20000 DUBROVNIK | BRANITELJA DUBROVNIKA 29 |
| 22 | 2444 | 3337413 | 64218323816 | SVEUČILIŠTE U RIJECI | 51000 RIJEKA | TRG BRAĆE MAŽURANIĆA 10 |
| 23 | 38454 | 1954253 | 55704161999 | SVEUČILIŠTE U RIJECI - AKADEMIJA PRIMIJENJENIH UMJETNOSTI | 51000 RIJEKA | SLAVKA KRAUTZEKA 83 |
| 24 | 2186 | 3328627 | 26093119930 | SVEUČILIŠTE U RIJECI - EKONOMSKI FAKULTET | 51000 RIJEKA | IVANA FILIPOVIĆA 4 |
| 25 | 2194 | 3091732 | 85799845149 | SVEUČILIŠTE U RIJECI - FAKULTET ZA MENADŽMENT U TURIZMU I UGOSTITELJSTVU | 51410 OPATIJA | IKA PRIMORSKA 42 |
| 26 | 48023 | 04052510 | 19213484918 | SVEUČILIŠTE U RIJECI - FAKULTET ZDRAVSTVENIH STUDIJA U RIJECI | 51000 RIJEKA | VIKTORA CARA EMINA 5 |
| 27 | 22857 | 3368491 | 70505505759 | SVEUČILIŠTE U RIJECI - FILOZOFSKI FAKULTET | 51000 RIJEKA | SVEUČILIŠNA AVENIJA 4 |
| 28 | 2160 | 3395855 | 92037849504 | SVEUČILIŠTE U RIJECI - GRAĐEVINSKI FAKULTET | 51000 RIJEKA | RADMILE MATEJČIĆ 3 |
| 29 | 2225 | 3328554 | 98164324541 | SVEUČILIŠTE U RIJECI - MEDICINSKI FAKULTET | 51000 RIJEKA | BRAĆE BRANCHETTA 20 |
| 30 | 22568 | 1580485 | 76722145702 | SVEUČILIŠTE U RIJECI - POMORSKI FAKULTET | 51000 RIJEKA | STUDENTSKA 2 |
| 31 | 2217 | 3328562 | 43767699965 | SVEUČILIŠTE U RIJECI - PRAVNI FAKULTET | 51000 RIJEKA | HAHLIĆ 6 |
| 32 | 2493 | 3328686 | 84122581314 | SVEUČILIŠTE U RIJECI - SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA | 51000 RIJEKA | DOLAC 1 |
| 33 | 2151 | 3334317 | 46319717480 | SVEUČILIŠTE U RIJECI - TEHNIČKI FAKULTET | 51000 RIJEKA | VUKOVARSKA 58 |
| 34 | 40947 | 2116073 | 96996385705 | SVEUČILIŠTE U RIJECI - UČITELJSKI FAKULTET | 51000 RIJEKA | SVEUČILIŠNA AVENIJA 6 |
| 35 | 51360 | 5290538 | 33027834374 | SVEUČILIŠTE U SLAVONSKOM BRODU | 35000 SLAVONSKI BROD | TRG STJEPANA MILETIĆA 12 |
| 36 | 2469 | 3129306 | 29845096215 | SVEUČILIŠTE U SPLITU | 21000 SPLIT | POLJIČKA CESTA 35 |
| 37 | 2372 | 3119076 | 84477684422 | SVEUČILIŠTE U SPLITU - EKONOMSKI FAKULTET | 21000 SPLIT | CVITE FISKOVIĆA 5 |
| 38 | 2330 | 3118339 | 00857144221 | SVEUČILIŠTE U SPLITU - FAKULTET ELEKTROTEHNIKE, STROJARSTVA I BRODOGRADNJE | 21000 SPLIT | RUĐERA BOŠKOVIĆA 32 |
| 39 | 2348 | 3149463 | 83615500218 | SVEUČILIŠTE U SPLITU - FAKULTET GRAĐEVINARSTVA, ARHITEKTURE I GEODEZIJE | 21000 SPLIT | MATICE HRVATSKE 15 |
| 40 | 22435 | 1413236 | 98004523293 | SVEUČILIŠTE U SPLITU - FILOZOFSKI FAKULTET | 21000 SPLIT | POLJIČKA CESTA 35 |
| 41 | 23368 | 1465643 | 36149548625 | SVEUČILIŠTE U SPLITU - KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET | 21000 SPLIT | ZRINSKOG FRANKOPANA 19 |
| 42 | 2356 | 3119068 | 99401575594 | SVEUČILIŠTE U SPLITU - KEMIJSKO-TEHNOLOŠKI FAKULTET | 21000 SPLIT | RUĐERA BOŠKOVIĆA 35 |
| 43 | 43773 | 2393255 | 57848936921 | SVEUČILIŠTE U SPLITU - KINEZIOLOŠKI FAKULTET | 21000 SPLIT | NIKOLE TESLE 6 |
| 44 | 22451 | 1315366 | 02879747067 | SVEUČILIŠTE U SPLITU - MEDICINSKI FAKULTET | 21000 SPLIT | ŠOLTANSKA 2 |
| 45 | 22460 | 1406043 | 24624257529 | SVEUČILIŠTE U SPLITU - POMORSKI FAKULTET | 21000 SPLIT | RUĐERA BOŠKOVIĆA 37 |
| 46 | 2397 | 3118347 | 03541568700 | SVEUČILIŠTE U SPLITU - PRAVNI FAKULTET | 21000 SPLIT | DOMOVINSKOG RATA 8 |
| 47 | 2410 | 3199622 | 20858497843 | SVEUČILIŠTE U SPLITU - PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKI FAKULTET | 21000 SPLIT | RUĐERA BOŠKOVIĆA 33 |

| RB | RKP | MATBROJ | OIB | NAZIV | MJESTO | ADRESA |
|----|-------|---------|-------------|---|----------------|-------------------------------|
| 48 | 2524 | 3118436 | 40099344720 | SVEUČILIŠTE U SPLITU - SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA | 21000 SPLIT | RUĐERA BOŠKOVIĆA 31 |
| 49 | 22478 | 1321358 | 38960125358 | SVEUČILIŠTE U SPLITU - UMJETNIČKA AKADEMIJA | 21000 SPLIT | ZAGREBAČKA 3 |
| 50 | 23815 | 1695525 | 10839679016 | SVEUČILIŠTE U ZADRU | 23000 ZADAR | MIHOVILA PAVLINOVIĆA 1 |
| 51 | 2436 | 3211592 | 36612267447 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU | 10000 ZAGREB | TRG REPUBLIKE HRVATSKE 14 |
| 52 | 1923 | 3283097 | 76023745044 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - AGRONOMSKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | SVETOŠIMUNSKA CESTA 25 |
| 53 | 1974 | 3205029 | 52097842295 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - AKADEMIJA DRAMSKE UMJETNOSTI | 10000 ZAGREB | TRG REPUBLIKE HRVATSKE 5 |
| 54 | 1982 | 3207919 | 95847257607 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - AKADEMIJA LIKOVNIH UMJETNOSTI | 10000 ZAGREB | ILICA 85 |
| 55 | 1861 | 3204952 | 42061107444 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - ARHITEKTONSKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | KAČIĆEVA 26 |
| 56 | 1966 | 3219780 | 34967762426 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | BORONGAJSKA CESTA 83F |
| 57 | 1931 | 3272079 | 27208467122 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - EKONOMSKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | TRG J. F. KENNEDYJA 6 |
| 58 | 1757 | 3276643 | 57029260362 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FAKULTET ELEKTROTEHNIKE I RAČUNARSTVA | 10000 ZAGREB | UNSKA 3 |
| 59 | 6154 | 1235664 | 26975482530 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FAKULTET FILOZOFIJE I RELIGIJSKIH ZNANOSTI | 10000 ZAGREB | JORDANOVAC 110 |
| 60 | 51191 | 5214068 | 99454315441 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FAKULTET HRVATSKIH STUDIJA | 10000 ZAGREB | BORONGAJSKA CESTA 83D |
| 61 | 1790 | 3250270 | 71259740533 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FAKULTET KEMIJSKOG INŽENJERSTVA I TEHNOLOGIJE | 10000 ZAGREB | MARULIĆEV TRG 19 |
| 62 | 1907 | 3270262 | 28011548575 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FAKULTET POLITIČKIH ZNANOSTI | 10000 ZAGREB | LEPUŠIĆEVA 6 |
| 63 | 1812 | 3260771 | 25410051374 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FAKULTET PROMETNIH ZNANOSTI | 10000 ZAGREB | VUKELIĆEVA 4 |
| 64 | 1829 | 3276546 | 22910368449 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FAKULTET STROJARSTVA I BRODOGRADNJE | 10000 ZAGREB | IVANA LUČIĆA 5 |
| 65 | 2014 | 3205037 | 14509285435 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FARMACEUTSKO-BIOKEMIJSKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | ANTE KOVAČIĆA 1 |
| 66 | 1958 | 3254852 | 90633715804 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FILOZOFSKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | IVANA LUČIĆA 3 |
| 67 | 1853 | 3204987 | 43594593297 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - GEODETSKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | A. KAČIĆA MIOŠIĆA 26 |
| 68 | 2102 | 3042316 | 16146181375 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - GEOTEHNIČKI FAKULTET | 42000 VARAŽDIN | HALLEROVA ALEJA 7 |
| 69 | 1837 | 3227120 | 62924153420 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - GRAĐEVINSKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | FRA ANDRIJE KAČIĆA MIOŠIĆA 26 |
| 70 | 2080 | 3219763 | 25564990903 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - GRAFIČKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | GETALDIĆEVA 2 |
| 71 | 2135 | 3703088 | 48987767944 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET | 10000 ZAGREB | VLAŠKA 38 |
| 72 | 2006 | 3274080 | 25329931628 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - KINEZILOŠKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | HORVAČANSKI ZAVOJ 15 |
| 73 | 1888 | 3270211 | 45001686598 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - MEDICINSKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | ŠALATA 3 |

| RB | RKP | MATBROJ | OIB | NAZIV | MJESTO | ADRESA |
|----|-------|---------|-------------|--|------------------|--|
| 74 | 2071 | 3313786 | 48006703414 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - METALURŠKI FAKULTET SISAK | 44000 SISAK | ALEJA NARODNIH HEROJA 3 |
| 75 | 1999 | 3205002 | 18422925218 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - MUZIČKA AKADEMIJA | 10000 ZAGREB | TRG REPUBLIKE HRVATSKE 12 |
| 76 | 1915 | 3225909 | 38583303160 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - PRAVNI FAKULTET | 10000 ZAGREB | TRG REPUBLIKE HRVATSKE 14 |
| 77 | 1845 | 3207102 | 47824453867 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU – PREHRAMBENO-BIOTEHNOLOŠKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | PIEROTTIJEVA 6 |
| 78 | 1781 | 3270149 | 28163265527 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | HORVATOVAC 102A |
| 79 | 2047 | 3207005 | 99534693762 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - RUDARSKO-GEOLOŠKO-NAFTNI FAKULTET | 10000 ZAGREB | PIEROTTIJEVA 6 |
| 80 | 1870 | 3204995 | 70221464726 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - STOMATOLOŠKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | GUNDULIĆEVA 5 |
| 81 | 1896 | 3281485 | 07699719217 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - ŠUMARSKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | SVETOŠIMUNSKA C. 25 |
| 82 | 1804 | 3207064 | 43097527965 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU – TEKSTILNO-TEHNOLOŠKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | PRILAZ BARUNA FILIPOVIĆA 28A |
| 83 | 1940 | 1422545 | 72226488129 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - UČITELJSKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | SAVSKA CESTA 77 |
| 84 | 2022 | 3225755 | 36389528408 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - VETERINARSKI FAKULTET | 10000 ZAGREB | HEINZELOVA 55 |
| 85 | 22427 | 1398270 | 08814003451 | TEHNIČKO VELEUČILIŠTE U ZAGREBU | 10000 ZAGREB | VRBIK 8 |
| 86 | 50848 | 2271354 | 16465214888 | VELEUČILIŠTE HRVATSKO ZAGORJE KRAPINA | 49000 KRAPINA | ŠETALIŠTE HRVATSKOG NARODNOG PREPORODA 6 |
| 87 | 38446 | 1970828 | 21720825730 | VELEUČILIŠTE LAVOSLAV RUŽIČKA U VUKOVARU | 32000 VUKOVAR | ŽUPANIJSKA 50 |
| 88 | 38438 | 1963813 | 13664089430 | VELEUČILIŠTE MARKO MARULIĆ U KNINU | 22300 KNIN | KRALJA PETRA KREŠIMIRA IV. 30 |
| 89 | 41185 | 2103133 | 42552392522 | VELEUČILIŠTE NIKOLA TESLA U GOSPIĆU | 53000 GOSPIĆ | ULICA BANA IVANA KARLOVIĆA 16 |
| 90 | 21053 | 1286030 | 62820859976 | VELEUČILIŠTE U KARLOVCU | 47000 KARLOVAC | TRG J. J. STROSSMAYERA 9 |
| 91 | 22398 | 1395521 | 14821098391 | VELEUČILIŠTE U POŽEGI | 34000 POŽEGA | VUKOVARSKA 17 |
| 92 | 22494 | 1387332 | 29573709870 | VELEUČILIŠTE U RIJECI | 51000 RIJEKA | TRPIMIROVA 2/V |
| 93 | 22824 | 2100673 | 61727512157 | VELEUČILIŠTE U ŠIBENIKU | 22000 ŠIBENIK | TRG A. HEBRANGA BR. 11 |
| 94 | 42993 | 2282208 | 46576407858 | VISOKA ŠKOLA ZA MENEDŽMENT U TURIZMU I INFORMATICI | 33000 VIROVITICA | ULICA MATIJE GUPCA 78 |
| 95 | 22371 | 1411942 | 75480885018 | VISOKO GOSPODARSKO UČILIŠTE U KRIŽEVCIMA | 48260 KRIŽEVCI | MILISLAVA DEMERCA 1 |
| 96 | 22832 | 1274597 | 50952646228 | ZDRAVSTVENO VELEUČILIŠTE | 10000 ZAGREB | MLINARSKA CESTA 38 |
| 97 | 2918 | 3219925 | 70925432731 | EKONOMSKI INSTITUT ZAGREB | 10000 ZAGREB | TRG JOHNA KENNEDYJA 7 |
| 98 | 22525 | 3219518 | 43733878539 | HRVATSKI GEOLOŠKI INSTITUT | 10000 ZAGREB | SACHSOVA 2 |
| 99 | 2934 | 3207153 | 23296176633 | HRVATSKI INSTITUT ZA POVIJEST | 10000 ZAGREB | OPATIČKA 10 |

| RB | RKP | MATBROJ | OIB | NAZIV | MJESTO | ADRESA |
|-----|-------|---------|-------------|--|--------------------|----------------------------|
| 100 | 2967 | 3115879 | 13579392023 | HRVATSKI ŠUMARSKI INSTITUT | 10450 JASTREBARSKO | CVJETNO NASELJE 41 |
| 101 | 2983 | 3274098 | 29059177553 | HRVATSKI VETERINARSKI INSTITUT | 10000 ZAGREB | SAVSKA CESTA 143 |
| 102 | 3105 | 3793028 | 32840574937 | INSTITUT DRUŠTVENIH ZNANOSTI IVO PILAR | 10000 ZAGREB | MARULIĆEV TRG 19/I |
| 103 | 3041 | 3270289 | 69715301002 | INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ | 10000 ZAGREB | BIJENIČKA CESTA 46 |
| 104 | 3113 | 3817121 | 93710699926 | INSTITUT ZA ANTROPOLOGIJU | 10000 ZAGREB | LJUDEVITA GAJA 32 |
| 105 | 3121 | 3937658 | 59796264563 | INSTITUT ZA ARHEOLOGIJU | 10000 ZAGREB | LJUDEVITA GAJA 32 |
| 106 | 3050 | 3205118 | 11986338639 | INSTITUT ZA DRUŠTVENA ISTRAŽIVANJA | 10000 ZAGREB | AMRUŠEVA 11 |
| 107 | 3084 | 3724042 | 37781872772 | INSTITUT ZA ETNOLOGIJU I FOLKLORISTIKU | 10000 ZAGREB | ŠUBIĆEVA 42 |
| 108 | 3092 | 3772047 | 43667021597 | INSTITUT ZA FILOZOFIJU | 10000 ZAGREB | UL. GRADA VUKOVARA 54 |
| 109 | 2975 | 3270424 | 77627408491 | INSTITUT ZA FIZIKU | 10000 ZAGREB | BIJENIČKA CESTA 46 |
| 110 | 21061 | 1259571 | 12268324202 | INSTITUT ZA HRVATSKI JEZIK I JEZIKOSLOVLJE | 10000 ZAGREB | REPUBLIKE AUSTRIJE 16 |
| 111 | 3025 | 3140792 | 90884993104 | INSTITUT ZA JADRANSKE KULTURE I MELIORACIJU KRŠA | 21000 SPLIT | PUT DUILOVA 11 |
| 112 | 23286 | 3226344 | 41683226810 | INSTITUT ZA JAVNE FINACIJE | 10000 ZAGREB | SMIČIKLASOVA 21 |
| 113 | 2959 | 3270475 | 30285469659 | INSTITUT ZA MEDICINSKA ISTRAŽIVANJA I MEDICINU RADA | 10000 ZAGREB | KSAVERSKA CESTA 2 |
| 114 | 3009 | 3287572 | 80265403319 | INSTITUT ZA MIGRACIJE I NARODNOSTI | 10000 ZAGREB | TRG STJEPANA RADIĆA 3 |
| 115 | 2900 | 3118355 | 86235185568 | INSTITUT ZA OCEANOGRAFIJU I RIBARSTVO | 21000 SPLIT | ŠETALIŠTE I. MEŠTROVIĆA 63 |
| 116 | 3076 | 3421031 | 03850982961 | INSTITUT ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM | 52440 POREČ | CARLA HUGUESA 8 |
| 117 | 2942 | 1339958 | 59451980348 | INSTITUT ZA POVIJEST UMJETNOSTI | 10000 ZAGREB | ULICA GRADA VUKOVARA 68 |
| 118 | 22621 | 3205177 | 31120185175 | INSTITUT ZA RAZVOJ I MEĐUNARODNE ODNOSI | 10000 ZAGREB | LJ. F. VUKOTINOVIĆA 2 |
| 119 | 3068 | 3208001 | 10264179101 | INSTITUT ZA TURIZAM | 10000 ZAGREB | VRHOVEC 5 |
| 120 | 2991 | 3058239 | 03665720049 | POLJOPRIVREDNI INSTITUT OSIJEK | 31000 OSIJEK | JUŽNO PREDGRAĐE 17 |
| 121 | 21070 | 1259563 | 15291942541 | STAROSLAVENSKI INSTITUT | 10000 ZAGREB | DEMETROVA 11 |
| 122 | 6179 | 3899772 | 89755384389 | DRŽAVNI ZAVOD ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO | 10000 ZAGREB | ULICA GRADA VUKOVARA 78 |
| 123 | 43335 | 2298007 | 25385906011 | AGENCIJA ZA MOBILNOST I PROGRAME EUROPSKE UNIJE | 10000 ZAGREB | FRANKOPANSKA 26 |
| 124 | 23962 | 1778129 | 72193628411 | AGENCIJA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE | 10000 ZAGREB | DONJE SVETICE 38 |
| 125 | 46173 | 2650029 | 40719411729 | AGENCIJA ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE I OBRAZOVANJE ODRASLIH | 10000 ZAGREB | GARIĆGRADSKA ULICA 18 |
| 126 | 38487 | 1922548 | 83358955356 | AGENCIJA ZA ZNANOST I VISOKO OBRAZOVANJE | 10000 ZAGREB | DONJE SVETICE 38/5 |
| 127 | 21852 | 1147820 | 58101996540 | HRVATSKA AKADEMSKA I ISTRAŽIVAČKA MREŽA - CARNET | 10000 ZAGREB | JOSIPA MAROHNICA 5 |
| 128 | 21869 | 3211622 | 49894241709 | LEKSIKOGRAFSKI ZAVOD MIROSLAV KRLEŽA | 10000 ZAGREB | FRANKOPANSKA 26 |

| RB | RKP | MATBROJ | OIB | NAZIV | MJESTO | ADRESA |
|-----|-------|---------|-------------|---|--------------|---------------------------------|
| 129 | 21836 | 3205363 | 84838770814 | NACIONALNA I SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA U ZAGREBU | 10000 ZAGREB | HRVATSKE BRATSKE ZAJEDNICE 4 |
| 130 | 40883 | 1943430 | 94833993984 | NACIONALNI CENTAR ZA VANJSKO VREDNOVANJE OBRAZOVANJA | 10000 ZAGREB | PETRAČIĆEVA 4 |
| 131 | 23665 | 3283020 | 34016189309 | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - SVEUČILIŠNI RAČUNSKI CENTAR - SRCE | 10000 ZAGREB | JOSIPA MAROHNICA 5 |